



COMUNE DI NISCEMI

RIPARTIZIONE ORGANI ISTITUZIONALI ORGANIZZAZIONE SAGRE ED EVENTI

AVVISO PUBBLICO

OGGETTO: XXXVI^a SAGRA DEL CARCIOFO 2016 - Che si svolgerà dal 15 al 17 aprile 2016- RICHIESTA PREVENTIVO OFFERTA PER AFFIDAMENTO E GESTIONE NOLO STAND.

Dovendo questa Amministrazione procedere all'affidamento della gestione e nolo di stand per lo svolgimento della **XXXVI^a SAGRA DEL CARCIOFO 2016** si avvisano le ditte interessate a voler far pervenire improrogabilmente **entro e non oltre il 29/03/2016 ore 13,00** a pena di inammissibilità alla gara, un preventivo offerta relativo: **AFFIDAMENTO E GESTIONE NOLEGGIO STAND - n. 60 Stand di mt. 4x4 o 3X3 (a scelta dell'Amministrazione Comunale) e n. 10 cassette in legno di mt. 3x2**

Caratteristiche delle strutture mobili richieste:

STAND IN PVC

1. Struttura portante di adeguate dimensioni, in alluminio anodizzato o altro materiale che abbia caratteristiche di robustezza;
2. Tettuccio in PVC ignifugo pesante del tipo a pagoda classe 2 e mantovana;
3. Pareti in PVC ignifugo pesante classe 2 con parete anteriore apribile;
4. Impianto elettrico modulare, sez. minima cavi elettrici di 1,5 mmq adeguatamente protetti con marchio IMQ, completo di plafoniere con luce a neon, multipresa di servizio con limitatore di 1000 Watt, il tutto inglobato nella struttura portante di ogni singolo stand e quadro generale, il tutto munito di certificazione di conformità alle vigenti norme C.E.I..
5. N. 1 estintore con adeguata segnaletica per ogni stand;
6. n.1 contenitore porta rifiuti lt.75 per ogni stand;
7. assicurare pronto intervento (reperibilità max 30 minuti) in caso di necessità durante la manifestazione;

CASSETTE IN LEGNO

Fermo restando le caratteristiche ed impianti di cui ai superiori punti 1) 4) 5) 6) 7), le cassette devono essere con tettuccio e pareti in legno ignifugo conformi alle norme antincendio, che garantiscono l'interno da infiltrazioni di acqua in caso di pioggia.

Oneri ed obblighi a carico del fornitore e condizioni:

- 1)- trasporto destinazione Niscemi (andata e ritorno);
- 2)- montaggio e smontaggio;
- 3)- il preventivo non impegna l'Amministrazione Comunale;

4)- il numero degli stand è suscettibile di variazione del 20% in difetto o in eccesso rispetto al numero di cui sopra e comunque il quantitativo verrà comunicato in tempo utile per l'approntamento;

5) gli stand dovranno essere montati e consegnati per l'uso, improrogabilmente **entro il 14/04/2016 ore 13,00**;

6) La gestione (assegnazione, pagamento stand, ecc.) del noleggio degli stand ai richiedenti sarà a carico totale della ditta aggiudicataria e in nessun caso la ditta aggiudicataria potrà richiedere al Comune il pagamento di eventuali stand rimasti vuoti. Gli stand che saranno allocati in Piazza Vittorio Emanuele, Via Umberto, Via IV Novembre e Via Regina Margherita non potranno essere destinati ad attività che prevedono la vendita di bibite e bevande di pronto consumo né di generi alimentari come panini imbottiti in tutte le sue variazioni, cibo cotto in loco, focacce, pizze e similari;

7) Collegamento elettrico fino ai punti luce all'interno dell'area ove verranno allocati gli stand;

8) assicurare pronto intervento (reperibilità max 30 minuti) in caso di necessità durante la manifestazione;

9) La richiesta delle autorizzazioni commerciali compresa quella sanitaria per la vendita di prodotti all'interno degli stand saranno a carico degli assegnatari e/o della ditta aggiudicataria tali adempimenti devono essere espletati anche per le attività (commerciali - artigianali) occasionali e/o temporanee;

10) Adempimenti di cui alla nota del 12 marzo 2014 prot. 3794 diramata dal Ministero degli Interni, Dipartimento Vigili del Fuoco riguardante "Raccomandazioni tecniche di prevenzione incendi per l'installazione e la gestione di mercati su aree pubbliche con presenza di strutture fisse e rimovibili ed auto negozi.(le raccomandazione tecniche si applicano in tutte le installazioni su aree pubbliche utilizzando g.p.l. o altre fonti energetiche per alimentare apparecchi di cottura, di preparazione culinaria, e di riscaldamento cibi;

11) montaggio e smontaggio di un palchetto avente dimensioni di max mq. 40,00;

12) n. 5 stand riservati al Comune;

13) assicurazione R.C. da parte della ditta per eventuali danni a terzi derivanti dallo svolgimento delle attività.

Il Comune metterà a disposizione della ditta aggiudicatrice una stanza, dotata di pc e fax, all'interno della Ripartizione Organi Istituzionali per il front-office con gli utenti, dal momento dell'aggiudicazione e fino alla fine della manifestazione.

Per partecipare alla gara, le ditte interessate dovranno far pervenire a questo Ente, entro e non oltre **il 29/03/2016 ore 13,00** pena la esclusione della gara, un plico chiuso e sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, contenente due buste: 1) busta sigillata dell'offerta; 2) busta con la documentazione sottoelencata ed in regola con l'imposta di bollo.

Non si terrà conto delle offerte pervenute successivamente al termine sopra indicato anche se spedite prima.

Sul plico contenente la documentazione e sulla busta contenente l'offerta, oltre l'indicazione del mittente, dovrà essere chiaramente apposta la seguente scritta: "**PREVENTIVO OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEL NOLO STAND – RIPARTIZIONE OO. II. ORGANIZZAZIONE SAGRE ED EVENTI - XXXVI^a SAGRA DEL CARCIOFO 2016**"

L'aggiudicazione sarà effettuata in favore del concorrente che ha presentato l'offerta più favorevole per il Comune, distinta per :

- EVENTUALE IMPORTO CONTRIBUTO A FAVORE DEL COMUNE in termini economici ovvero di servizi o forniture offerti;
- Esperienza documentata per l'organizzazione di manifestazioni analoghe con almeno 80 stand;
- Costo degli stand ai richiedenti non superiore ad € 250,00+IVA;
- Eventuali servizi aggiuntivi e /o migliorativi proposti

ELENCO DEI DOCUMENTI DA PRESENTARE A PENA DI ESCLUSIONE:

1. L'offerta redatta su carta uso bollo espressa in cifre e ripetuta in lettere, debitamente sottoscritta dall'imprenditore o dai legali rappresentanti della società o ente cooperativa o consorzi di cooperative, mediante idonea documentazione da allegare, deve essere contenuta in apposita busta chiusa controfirmata sui lembi di chiusura, nella quale oltre l'offerta non devono essere inseriti altri documenti;
2. Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 4; 20 e 26 L. 15/68, a carico dei soggetti dotati, al momento di partecipazione alla gara, di potere di rappresentanza o con incarico di direttore tecnico, attestante:
 - a) di essersi recata sul luogo dove devono essere approntati gli stand, di aver preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possano aver influito sulle determinazioni dei prezzi e delle condizioni contrattuali e che possono influire sull'esecuzione dell'opera e di aver giudicato i prezzi medesimi, nel loro complesso, remunerativi e tali da consentire l'offerta proposta;
 - b) che non sia in corso un procedimento o sia stato emanato un provvedimento definitivo per l'applicazione delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27.12.56 n. 1423, e successive modificazioni;
 - c) che non siano state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato per taluno dei delitti contro pubblica amministrazione e l'ordine pubblico previsti dagli art. 314, primo comma, 318 primo comma, 319 ter, 321, 323, secondo comma 326, terzo comma, primo periodo e 416 bis del codice penale;
 - d) che non si siano resi responsabili di grave negligenza o malafede nella esecuzione dei lavori;
 - e) che non si trovi in una delle condizioni previste dalle vigenti norme che precludono la stipula di contratti o di convenzioni con le stazioni appaltanti;
 - f) che non abbiano rese false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per concorrere all'appalto o alla concessione;
 - g) che non sia in stato di fallimento, di liquidazione, di cessione di attività o sia in una qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione italiana o la legislazione straniera, se trattasi di soggetto di altro stato, ovvero sia in corso una delle predette procedure;
 - h) che non sia recidivo nelle violazioni agli obblighi concernenti le dichiarazioni e i conseguenti adempimenti in materia di contributi sociali, imposte e tasse secondo la legislazione italiana o legislazione dello Stato di residenza ovvero abbia commesso anche un'unica violazione di maggiore gravità. Costituisce violazione di maggiore gravità l'accertata omessa denuncia di lavori occupati, il mancato versamento di contributi sociali in misura superiore al 20 per cento dell'importo complessivo dovuto, la mancata corresponsione di un importo superiore al 20 per cento delle tasse o delle imposte dovute;
 - i) che nell'esercizio della propria attività professionale non abbia commesso un errore grave accertato con qualsiasi mezzo di prova alla stazione appaltante;
 - j) di aver tenuto conto nella preparazione dell'offerta degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
 - k) affermi di essere a conoscenza che, in caso di infrazione dei contratti collettivi di lavoro vigenti in questa provincia incorrerà nelle sanzioni previste dalle vigenti disposizioni di legge;
 - l) affermi di non essere a conoscenza delle esistenze a proprio carico e dei propri conviventi, di procedimenti in corso per l'applicazione della misura di prevenzione, previste dalla L.

- 575/65 e successive modifiche o di una delle cause ostative alla iscrizione negli albi di appaltatore o di fornitori pubblici ovvero nell'Albo Nazionale Costruttori;
- m)** che non è intervenuta alcuna variazione nei propri requisiti, organizzazione e struttura che sia rilevante ai fini del mantenimento e della modificazione dell'iscrizione all'Albo del Cottimo Fiduciario;
 - n)** di essere iscritta, alla C.C.I.A.A. Albo ditte o imprese artigiane, per la categoria dei lavori previsti in oggetto o all'Albo N. C., per la categoria ed importo dei lavori previsti in oggetto;
 - o)** Di essere in possesso del D.U.R.C.
 - p)** che gli stand dovranno essere montati e consegnati per l'uso, improrogabilmente **entro il 14/04/2016 ore 13,00;**

Nel caso di dichiarazioni mendaci relativamente alle condizioni di cui alle lettere **c), f), g), h)** ed **i)**, oltre alle sanzioni di cui al comma 1, art. 1 della L. R. n°21/1998 e a quelle previste dall'art. 26 della L. 4.01.68, n. 15 e successive modificazioni, i concorrenti sono puniti con l'esclusione perpetua dalle procedure di affidamento e con la segnalazione alle autorità competenti.

AVVERTENZE

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non procedere all'affidamento della fornitura.

Saranno a carico della ditta aggiudicataria le eventuali spese per la stipula del contratto ed ogni altro onere previsto dalla vigente normativa.

La partecipazione alla gara comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente invito.

Il preventivo non impegna l'Amministrazione Comunale.

Per quanto non previsto nel presente invito, valgono le clausole contenute nelle vigenti disposizioni di legge, nazionali e regionali in quanto applicabili.

Il Capo Ripartizione
Avv. Salvatore Massimiliano Arena