

AVVISO PUBBLICO

MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER INDAGINE DI MERCATO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLA 39^ EDIZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DENOMINATA "SAGRA DEL CARCIOFO 2019"

In esecuzione della deliberazione della G.M. n. 20 del 17/01/2019 esecutiva, con il presente avviso il Comune di Niscemi intende acquisire manifestazioni di interesse per procedere, al fine di favorire la partecipazione del maggior numero di soggetti potenzialmente interessati, all'individuazione di operatori economici operanti nel settore della "gestione/organizzazione eventi" in possesso dei requisiti e in grado curare l'organizzazione e la gestione dell'evento denominato "39^ edizione Sagra del carciofo 2019", che si svolgerà dal 30 marzo al 07 aprile 2019.

L'individuazione del soggetto gestore/organizzatore della manifestazione non comporta per il Comune di Niscemi nessun obbligo in relazione ad oneri finanziari ed organizzativi: le spese organizzative, di gestione e promozione della manifestazione, ivi inclusa la pubblicità essenziale, sono da intendersi a completo carico del soggetto individuato, così come la preventiva acquisizione di tutti gli atti autorizzativi comunque denominati, concessioni, nulla osta, ecc. necessari per la realizzazione dell'evento, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza di competenza della Prefettura e della Questura.

Il Comune resta sollevato da ogni responsabilità civile/penale e risarcitoria, anche nei confronti di terzi, derivante sia dall'uso proprio ed improprio dei luoghi concessi, sia da ogni attività attinente lo svolgimento della manifestazione di che trattasi.

L'Ente interverrà, al fine di riuscire al buon esito della manifestazione, un punto acqua e scarico fognario, nonché eventuale pubblicità dell'evento, integrativa di quella essenziale a carico del soggetto affidatario, da programmarsi con separata deliberazione.

A tal fine si comunicano i seguenti principali dati di riferimento per la presentazione della manifestazione di interesse:

1. Stazione Appaltante. Comune di Niscemi

Indirizzo postale: P.zza Vittorio Emanuele III- 93015Niscemi(CI)

Indirizzo internet:www.comune.niscemi.cl.it

Tel. 0933/881222

e- mail:

2. Oggetto dell'affidamento

Affidamento del servizio di organizzazione e gestione dell'evento gastronomico relativo alla 39^a edizione della "Sagra del carciofo", manifestazione di grande richiamo turistico, che rappresenta una delle più antiche e rinomate sagre siciliane, attraverso cui si promuove il carciofo ed i prodotti della gastronomia locale.

Ai soli fini contrattuali il valore dell'appalto è quantificato in presuntivi € 36.000,00 (euro trentamila/00), importo quantificato proporzionalmente a quello dell'anno precedente, ai sensi dell'art.35, comma 12, lett.a) del D.lgs 50/2016, atteso che il servizio in oggetto presenta le stesse condizioni dell'anno precedente e una durata di nove giorni.

3. Periodo e location della Manifestazione

La 39^a Sagra del Carciofo 2019 si articola su nove giornate, dal 30/03/2019 al 07/04/2019.

La location della manifestazione sarà via Marconi, Piazza Vittorio Emanuele e vie di collegamento.

4. Soggetti ammessi e requisiti di partecipazione

Possono presentare manifestazione di interesse i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, purché in possesso dei seguenti requisiti:

4a) Requisiti di carattere generale

a1) inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 ;

a2) essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/1999;

a3) essere in regola con il pagamento degli oneri retributivi - previdenziali-assicurativi;

a4) non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs.del 2001 n° 165 o in ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione;

a5) assenza delle cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 Settembre 2011 n° 159 e ss.mm.ii;

a6) non partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario ovvero anche informa individuale qualora si partecipi in raggruppamento o consorzio;

4b) Requisiti di idoneità professionale

b1) iscrizione al registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (CCIAA) per l'organizzazione di sagre/eventi riferibile all'affidamento in oggetto.

4c) Requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico – organizzativo

4c1) possesso di un fatturato globale relativo al triennio 2018 -2017 -2016, da intendersi quale cifra complessiva nel triennio, non inferiore ad € 36.000,00;

4c2) elenco delle esperienze (curriculum vitae impresa) nel settore “organizzazione di sagre/eventi” conseguite nel triennio 2018-2017-2016, con l'indicazione delle date, importo ed Ente committente.

5. Termine per la ricezione delle proposte.

La manifestazione di interesse e relativa proposta di gestione/organizzazione deve pervenire, a pena di esclusione, entro quindici giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nel sito ufficiale dell'Ente e cioè entro le ore **13:00 del giorno 1 marzo 2019** a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata; è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico all'ufficio Protocollo Generale del Comune sito in via IV Novembre a Niscemi (CI) che rilascerà apposita ricevuta. Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente e non si prenderà in considerazione alcuna proposta che, comunque spedita, non perverrà al protocollo dell'Ente entro il termine ultimo suindicato.

La manifestazione di interesse potrà essere inoltrata anche tramite posta elettronica certificata (PEC) ufficioprotocollo@comunenisce mip ec.it.

Si avverte che oltre il termine di cui sopra non è considerata valida alcuna ulteriore proposta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di proposta precedente e non si procederà ad apertura della stessa.

La manifestazione di interesse dev'essere contenuta in apposito plico, riportante all'esterno l'indicazione del mittente e la dicitura:

“Manifestazione di interesse per l'organizzazione e gestione dell'evento denominato “39^Sagra del carciofo 2019”.

6. Documentazione

Il plico deve contenere al suo interno DUE BUSTE, a loro volta chiuse, sigillate con ceralacca o nastro adesivo, controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura:

- Busta A – “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA-
- Busta B – “ PROPOSTA DI GESTIONE

6A- Busta A -Documentazione Amministrativa

Nella “Busta A- Documentazione Amministrativa” debbono essere contenuti, a pena d'esclusione, i seguenti documenti:

6A-1 dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/00, resa dal titolare o Legale rappresentante, corredata di fotocopia di un documento d'identità, attestante il possesso dei requisiti previsti e richiesti dal presente avviso al precedente punto 4, sub 4a, 4b, 4c;

6A.2- Curriculum vitae dell'impresa

6B-BUSTA B “Proposta di gestione”

Nella “busta B - Proposta di gestione” deve essere contenuta, a pena di esclusione:

6B Una relazione illustrativa che espliciti:

6B.1. la descrizione della strutturazione organizzativa e logistica della manifestazione in tutti i suoi aspetti, comprendente relative planimetrie dei luoghi e di tutti gli accorgimenti strutturali ed organizzativi mirati a garantire la sicurezza dei partecipanti alla manifestazione;

6B.2 Proposta fornitura montaggio e smontaggio n. 100 stand con costo a carico degli operatori commerciali richiedenti ed aventi le seguenti caratteristiche:

1. Colore Bianco;
2. Struttura portante di adeguate dimensioni, in alluminio anodizzato o altro materiale che abbia caratteristiche di robustezza;

3. Tettuccio in PVC ignifugo pesante del tipo a pagoda classe 2 e mantovana;
4. Pareti in PVC ignifugo pesante classe 2 con parete anteriore apribile;
5. Impianto elettrico modulare, sez. minima cavi elettrici di 1,5 mq adeguatamente protetti con marchio IMQ, completo di plafoniere con luce a neon, multipresa di servizio con limitatore di 1000 Watt, il tutto inglobato nella struttura portante di ogni singolo stand e quadro generale, collegamento elettrico completo di cavo ed annessi adeguati di ogni stand al punto ENEL di fornitura elettrica, il tutto munito di certificazione di conformità alle vigenti norme C.E.I.
6. N. 1 estintore con adeguata segnaletica per ogni stand;
7. N. 1 contenitore porta rifiuti lt. 75 per ogni stand;
8. Le strutture montate a regola d'arte e conformi alle norme antincendio, dovranno garantire l'interno da infiltrazioni di acqua in caso di pioggia ed ancorate al suolo in maniera da essere preservate da qualsiasi evento atmosferico;
9. assicurare pronto intervento (reperibilità max 15 minuti) in caso di necessità durante la manifestazione;
10. illuminazione delle aree della manifestazione;
11. portale di ingresso ed allestimento;
12. vigilanza diurna e notturna a partire dal montaggio degli stand fino allo smontaggio degli stessi;
13. fornitura e montaggio di una tenso struttura di mt. 10x10 con pedana concessa ad uso gratuito al Comune;
14. fornitura e montaggio di n. 10 stand 4x4 concessi ad uso gratuito al Comune;
15. pubblicità sponsorizzata su canali telematici e sui social.

Inoltre, la ditta aggiudicataria si impegna ad organizzare tre serate di intrattenimento con oneri a carico della stessa.

7. Modalità di affidamento

Le istanze di manifestazione di interesse, corredate della documentazione richiesta al paragrafo 6, sub 6A, saranno esaminate da un'apposita Commissione appositamente nominata.

In tale seduta si procederà

- All'esame della documentazione amministrativa contenuta nella Busta "A" al fine di verificare il possesso dei requisiti (di ordine generale, di idoneità professionale e di carattere economico e professionale) dei soggetti proponenti;
- All'esame della relazione contenente la proposta di organizzazione e gestione al fine di verificare la relativa conformità a quanto richiesto al precedente punto 6B;
- All'ammissibilità delle proposte, ritenute idonee per la rispondenza dei contenuti a quanto richiesto dal presente avviso, da trasmettere all'Amministrazione comunale per la relativa valutazione e successiva individuazione della proposta ritenuta, a giudizio dell'Amministrazione stessa, maggiormente rispondente alla peculiarità e all'importanza della manifestazione sulla base dei seguenti parametri, ritenuti utili a qualificarne la maggior completezza e ricchezza di contenuti.
 - a. Costo dello stand 4x4 non dovrà essere superiore ad € 350,00 + Iva per le attività commerciali con sede legale fuori dal Comune di Niscemi ed € 300,00 + Iva per le attività commerciali con sede legale nel Comune di Niscemi e di € 1.000,00+ Iva per gli stand 10x10.
 - b. Fornitura di ulteriori stand ad uso gratuito del Comune.

8-Motivi di inammissibilità

Saranno ritenute inammissibili le manifestazioni di interesse:

- a) pervenute a questa Amministrazione oltre il termine di cui al precedente art. 5 o in modalità diverse da quelle previste;
- b) dalla cui formulazione non possa desumersi il pieno possesso dei requisiti di cui al precedente art. 4, fatta salva la facoltà di questa Amministrazione di chiedere chiarimenti a seconda delle circostanze concrete verificate;
- c) che presentino, secondo le circostanze concrete, situazioni di incertezza assoluta sul proprio contenuto o provenienza dell'istanza, ovvero per difetto di sottoscrizione della stessa o di altri elementi essenziali.

9-Condizioni regolanti la procedura

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici in modo non vincolante per l'Ente.

Le manifestazioni d'interesse hanno l'unico scopo di comunicare all'Ente la disponibilità ad organizzare la 39^a Sagra del carciofo 2019.

Resta inteso che la responsabilità organizzativa e gestionale, ivi compreso il rischio di impresa e l'assetto complessivo degli aspetti finanziari e di lavoro, resta integralmente ed esclusivamente in capo all'operatore individuato dall'Amministrazione.

Con il presente avviso non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi. Si tratta semplicemente di un'indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione di un operatore economico da consultare nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

Il presente Avviso pubblico non costituisce proposta contrattuale, non determina alcuna instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale che sarà libera di:

- avviare altre procedure e/o di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente indagine di mercato con atto motivato;
- affidare l'organizzazione e la gestione di che trattasi anche in presenza di una sola manifestazione d'interesse, ritenuta idonea.

L'Ente si riserva la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte degli operatori economici che hanno manifestato interesse.

La proposta progettuale è valida per 180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione della manifestazione di interesse.

10- Garanzia - sicurezza

L'Amministrazione Comunale è tenuta indenne dall'aggiudicatario per qualsiasi forma di responsabilità per danni causati a terzi da parte del personale utilizzato dall'aggiudicatario stesso, nonché per eventuali e comprovati danni causati ai partecipanti alla manifestazione.

L'aggiudicatario è altresì tenuto a rifondere all'Ente eventuali danni causati al suolo e/o altri beni di proprietà comunale.

Il soggetto affidatario, qualora non in possesso, dovrà stipulare apposita polizza assicurativa per rischi diversi a copertura della responsabilità civile verso terzi, compreso il Comune appaltante, connessa allo svolgimento del servizio oggetto del presente appalto.

La predetta polizza dovrà avere massimali di importo non inferiore a quelli di seguito indicati:

- R.C.T. (Responsabilità Civile verso Terzi) euro 1.500.000,00 per sinistro
- R.C.O. (Responsabilità Civile verso prestatori di lavoro) euro 1.500.000,00 per sinistro.

L'esistenza di tale polizza non libera l'aggiudicatario dalle proprie responsabilità.

L'aggiudicatario inoltre nell'espletamento del servizio dovrà osservare le norme inerenti gli obblighi sulla sicurezza previsti dalla normativa vigente e dovrà fornire al personale impiegato per i servizi, adeguati strumenti ed ausili per la prevenzione degli infortuni sul lavoro.

11. Cauzione

A garanzia degli obblighi derivanti da presente appalto, l'impresa aggiudicataria si impegna a costituire cauzione definitiva, prima dell'inizio del servizio, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs.50/2016. La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento

12- Codice di Comportamento

L'impresa aggiudicataria, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal "codice di Comportamento dei dipendenti" del Comune di Niscemi.

Detto codice è pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Niscemi www.comune.niscemi.cl.it.

A tal fine l'impresa aggiudicataria dà atto che ha avuto piena e integrale conoscenza del codice di comportamento sopra richiamato. L'impresa aggiudicataria, si impegna, altresì, a trasmettere copia del suddetto codice ai propri collaboratori a qualsiasi titolo.

La violazione degli obblighi del codice di comportamento può costituire causa di risoluzione del contratto.

L'amministrazione, verifica l'eventuale violazione, contesta per iscritto all'impresa aggiudicataria il fatto, assegnando un termine non superiore a 10 (dieci) giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni.

Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

13-Divieta

Ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del Decreto Legislativo n. 165/2001, l'impresa partecipante attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti pubblici, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti della stessa impresa, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

14. Trattamento dei dati.

Si informa che i dati personali di cui il Comune di Niscemi verrà in possesso, a seguito dell'emanazione del presente avviso, saranno trattati nel rispetto del Regolamento Europeo 679/2016 e per le parti non disapplicate dal decreto legislativo 196/2003, Codice in materia di protezione dei dati personali, anche con riferimento agli accertamenti che l'amministrazione si riserva di effettuare in ordine ad eventuali carichi pendenti o comunque a situazioni pregresse che possano condizionare la capacità di contrarre con l'amministrazione.

Niscemi lì 14 febbraio 2019

Il Capo Ripartizione Amministrativa
Giovanna Blanco