



(Provincia di Caltanissetta)

Ripartizione Politiche Sociali e Culturali

Codice Fiscale 82002100855

Pec: ufficioprotocollo@comuneniscemipec.it

Allegato "B"

Spett.le Comune di Niscemi
Ripartizione Politiche Sociali e Culturali
Ufficio Sport

Modulo Richiesta di utilizzo impianti e strutture sportive Comunali

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____

Il _____ in qualità di Presidente di:

- a) Società Sportive aderenti o riconosciute dal C.O.N.I;
- b) Enti di promozione Sportiva;
- c) Istituzioni scolastiche;
- d) Associazioni Sportive studentesche e/o Gruppi sportivi scolastici operanti nel Comune di Niscemi;
- e) Federazioni Sportive;
- f) Associazioni del tempo libero per l'effettuazione di attività sportive, formative, ricreative ed amatoriali;
- g) Singoli cittadini limitatamente agli impianti dove possono svolgersi discipline sportive di tipo esclusivamente individuale;
- h) Privati, per svolgimento di attività sportive o extrasportive.

(barrare la lettera corrispondente)

(indicare la denominazione sociale) _____

con sede legale in _____ prov. di _____

via _____ n° _____ c.a.p. _____

Rec. Telefonico _____ e-mail o Pec _____

C. F. Part. I.V.A. _____

CHIEDE

Di essere autorizzato all'utilizzo temporaneo dell'Impianto Sportivo Comunale _____ per il periodo dal _____ al _____

per le seguenti attività:

☐ GARA ALTRI ENTI
☐ MANIFESTAZIONE
☐ CAMPO TENNIS

☐ TORNEO ALTRI ENTI
☐ ALLENAMENTO

☐ GARA AMICH. ALTRI ENTI
☐ ALTRO

Sport: Categoria Squadra Ospite
Sport: Categor..... Squadra Ospite

Nei seguenti giorni ed orari:

Lunedì dalle ore alle ore
Martedì dalle ore alle ore
Mercoledì dalle ore alle ore
Giovedì dalle ore alle ore
Venerdì dalle ore alle ore
Sabato. ...dalle ore alle ore
Domenica dalle ore alle ore

Consapevole delle responsabilità penali cui andrebbe incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e uso di atti falsi ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n.445/2000;

DICHIARA

- Di aver preso visione del regolamento per la disciplina e l'uso degli impianti sportivi approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 129 del 19/11/2015 e di accettare e rispettare le norme ivi previste;
- Di non avere pendenze economiche con il Comune di Niscemi per l'utilizzo degli impianti sportivi comunali;
- Di aver preso visione dell'informativa sul ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 e del Codice in materia protezione dei dati personali (D.Lgs. 2003 n.196, mod. dal D.Lgs. 2018 n.101), per le persone (di seguito "interessati") che comunicano direttamente i propri dati personali, o i cui dati vengono in altro modo acquisiti dal Comune;
- La Società/Utente Sportiva/o si assume la totale responsabilità per eventuali incidenti o danni che avvengono all'interno della struttura per tutto il periodo dell'utilizzo;
- Di impegnarsi a comunicare tempestivamente, qualsiasi eventuale variazione dei dati riportati nella presente;

SI IMPEGNA

- a. al pagamento delle tariffe (€ 3,50 ora) dovute all'Amministrazione Comunale per le ore di utilizzo concesse nel rispetto degli obblighi previsti dal suddetto Regolamento ed a quanto approvato con Delibera di Giunta n. 143 del 16/10/2017 per l'uso degli impianti sportivi, pena la revoca immediata della stessa concessione. Detto pagamento può essere effettuato tramite bonifico bancario al seguente IBAN: IT 66 B 01030 83390 0000 63149508 CON CAUSALE PAGAMENTO UTILIZZO STRUTTURE SPORTIVE o tramite il portale PAGO PA accedendo dalla home page del Comune di Niscemi e cliccando sulla barra blu posta in alto alla pagina SERVIZI, quindi accedere al servizio TRIBUTI E FINANZE e cliccare sulla dicitura CITTADINO DIGITALE PAGO PA;
- b. ad usare l'impianto comunale, le attrezzature ed i servizi ivi esistenti con la massima cura e diligenza, in modo da restituirli, al termine dell'utilizzo, nello stato di perfetta efficienza;
- c. ad assumere la piena responsabilità di tutti i danni che possano eventualmente essere arrecati da parte di terzi all'impianto, agli accessori ed alle pertinenze, obbligandosi al risarcimento integrale degli stessi, sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità in merito;
- d. a presentare idonea polizza assicurativa per eventuali danni che possano essere arrecati agli impianti e alle attrezzature, anche da parte di terzi. Tale polizza dovrà avere la durata della concessione;
- e. ad organizzare un idoneo servizio di vigilanza (in aggiunta al personale della Amministrazione comunale), al fine di controllare e disciplinare l'accesso e la presenza di atleti, accompagnatori, pubblico ecc. durante l'utilizzo dell'impianto, tenuto conto che il numero di spettatori non superi quello autorizzato dalle autorità competenti;

- f. a provvedere con proprio personale a tutti gli eventuali interventi di allestimento/smontaggio di attrezzature;
- g. ad usare l'impianto comunale esclusivamente per gli scopi indicati nella presente richiesta e a non concedere a terzi, ad alcun titolo e per nessun motivo, l'uso del medesimo impianto e delle attrezzature annesse e l'accesso ai locali non compresi nell'atto di concessione pena la revoca immediata della stessa autorizzazione;
- h. a presentare all'Ufficio Sport del Comune, **prima di aver ricevuto l'autorizzazione**, la ricevuta del versamento, con l'indicazione della descritta causale;
- i. a consegnare all'Ufficio Sport del Comune, ulteriore documentazione eventualmente richiesta;
- j. durante la permanenza nell'impianto sportivo, in questa fase di emergenza sanitaria, a rispettare le misure Nazionali di contenimento Covid-19 previste dai DPCM e dalle ordinanze in materia adottate dal Presidente della Regione Sicilia;
- k. di far rispettare ai propri atleti e tecnici le normative vigenti in materia e di attenersi alle linee guida emanate dalla Federazione di appartenenza.

E' fatto d'obbligo che tutte le richieste relative all'utilizzo degli impianti sportivi comunali devono essere presentate con almeno 15 giorni di anticipo con allegato il bollettino di pagamento, pena il diniego della stessa.

Le Associazione e gli organismi previsti nell'art.10 del regolamento di Consiglio Comunale devono allegare alla domanda la seguente documentazione:

1)atto costitutivo;

ATTO COSTITUTIVO

STATUTO SOCIALE

NOMINATIVO DEI COMPONENTI DEL CONSIGLIO DIRETTIVO E RELATIVE CARICHE
RELAZIONI SULL'ATTIVITA' SPORTIVA E RICREATIVA SVOLTA NELL'ULTIMO ANNO E SU
QUELLA DA SVOLGERE NELL'ANNO CUI FA RIFERIMENTO LA RICHIESTA D'USO.

Al fine di ricevere le agevolazioni previste dall'art.16 del regolamento di Consiglio Comunale, i richiedenti devono allegare alla presente la documentazione richiesta.

Gli uffici preposti ricevono nei seguenti giorni:
dal Lunedì al Venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.00.

Niscemi li _____

Il Richiedente e/o Presidente Legale dell'Associazione

Informativa sul ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 e del Codice in materia protezione dei dati personali (D.Lgs. 2003 n.196, mod. dal D.Lgs. 2018 n.101).

