

ALLEGATO"D"- Misure di trasparenza

| Sottosezionelivello1 | Sottosezionelivello2 | Normativa | Singoloobbligo | Contenutidell'obbligo | Aggiornamento | Ufficioresponsabile |
|----------------------|--|--------------------------------------|--|--|---|---------------------|
| A | B | C | D | E | F | G |
| Disposizionigenerali | Pianotriennaleperlaprevenzionedella corruzioneedella trasparenza | Art.10,c.8, lett.a),d.lgs.n. 33/2013 | Pianotriennaleperlaprevenzionedella corruzionee dellatrasparenza(PTPCT) | Pianotriennaleperlaprevenzionedella corruzionee dellatrasparenzaesui allegati,lemisureintegrative di prevenzionedellacorruzioneindividuateai sensi dell' articolo1, comma2-bis della legge n.190del2012,(MOG231)(linkallasotto-sezioneAltricontenuti/Anticorruzione) | Annuale | Rip.I |
| | Attigenerali | Art.12,c.1,d.lgs.n.33/2013 | Riferimentinormativisuorganizzazionee attività | Riferimentinormativiconrelativilink alle normedileggestatalepubblicatenella bancadati"Normativa"cheregolano l'istituzione,l'organizzazioneel'attività dellepubblicheamministrazioni | Tempestivo (exart.8,d.lgs.n. 33/2013) | Rip. I |
| | | | Attiamministrativigenerali | Direttive,circolari,programmi,istruzionie ogniattochedisponeingeneralesulla organizzazione,sullefunzioni,sugli obiettivi,suiprocedimenti,ovveroneiquali sideterminal'interpretazioneidinorme giuridichecheriguardanoodettano disposizioniiperl'applicazioneediesse | Tempestivo (exart.8,d.lgs.n. 33/2013) | Rip.I |
| | | | Documentidiprogrammazionestrategico-gestionale | Direttiveministeriali,documentodi programmazione, obiettivistrategiciin materialidiprevenzionedellacorruzionee trasparenza | Tempestivo (exart.8,d.lgs.n. 33/2013) | Rip.I |
| | | Art.12,c.2,d.lgs.n.33/2013 | Statutieleggiregionali | Estremietestiufficialiaggiornatidegli Statutie dellennormedileggeregionali,che regolano lefunzioni,l'organizzazioneelo svolgimento delleattivitàdicompetenza dell'amministrazione | Tempestivo (exart.8,d.lgs.n. 33/2013) | Rip.I |
| | | | | | | |
| | | Art.55,c.2,d.lgs.n. 165/2001 | Codicedisciplinareecodicedicondotta | Codicedisciplinare,recantel'indicazione delleinfrazionidelcodicedisciplinaree relativesanzioni(pubblicazioneonlinein alternativaall'affissioneinluogoaccessibile atutti-art.7,l.n.300/1970) | Tempestivo | Rip.I |
| | | Art.12,c.1,d.lgs.n.33/2013 | | Codicedicondottaintesosequalecodicedi comportamento | | |
| | Oneriinformativiper cittadinieimprese | Art.12,c.1-bis,d.lgs.n. 33/2013 | Scadenzarioobblighiamministrativi | Scadenzarioconl'indicazione delledatedi efficaciadeinuovobblighiamministrativa caricodicitadiniempreseintrodottidalle amministrazionisecondolemodalità definiteconDPCM8novembre2013 | Tempestivo | Rip.I |
| | | Art.34,d.lgs.n.33/2013 | Oneriinformativipercittadiniemprese | Regolamentiministerialiointerministeriali, provvedimentiamministrativiacarattere generaleadottatidalleamministrazioni delloStatoperregolarel'esercizio dipoteri autorizzatori,concessoriocertificatori, nonchél'accessoaiservizipubblicioovvero laconcessionedibeneficiconallegato elencodituttiglionerininformativigravanti suicittadinesulleimpreseintrodottio eliminaticonimedesimiatti | Datinonpiùsoggetta pubblicazione obbligatoriaaisensidel d.lgs.97/2016 | |
| | Burocraziazero | Art.37,c.3,d.l.n.69/2013 | Burocraziazero | Casiincuilirilasciodelleautorizzazioniidi competenzaesostituitodauna comunicazionedell'interessato | Datinonpiùsoggetta pubblicazione obbligatoriaaisensidel d.lgs.10/2016 | |
| | | Art.37,c.3-bis,d.l.n. 69/2013 | Attivitàsoggetteacontrollo | Elencodelleattivitàdelleimpreseoggette acontrollo(ovvero perlequalilepubbliche amministrazionicompetentiritengono necessariel'autorizzazione,lasegnalazione certificatadinizioattivitàolamera comunicazione) | | |
| | | Art.13,c.1, lett.a),d.lgs.n. 33/2013 | Organidiindirizzopoliticoedi amministrazioneegegione,con l'indicazione dell'erispettive competenze | | Tempestivo (exart.8,d.lgs.n. 33/2013) | Rip.I |
| | | | | | | |
| | | Art.14,c.1, lett.a),d.lgs.n. 33/2013 | Titolaridiincarichipolitidicuiail'art.14, co.1,deldlgsn.33/2013 | Attodinominaodi proclamazione,con l'indicazione dell'adurata dell'incaricoedel mandatoelettivo | Tempestivo (exart.8,d.lgs.n. 33/2013) | Rip.I |
| | | | (dapubblicareintabelle) | Curriculumvitae | Tempestivo (exart.8,d.lgs.n. 33/2013) | Rip.I |
| | | Art.14,c.1, lett.b),d.lgs.n. 33/2013 | | | Tempestivo | |
| | | | | Compensidiqualsiasinaturaconnessi | Tempestivo | |

| Sottosezione livello 1 | Sottosezione livello 2 | Normativa | Singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | Ufficio responsabile |
|------------------------|------------------------------------|---|-----------------|--|--|----------------------|
| A | B | C | D | E | F | G |
| | Titolari di incarichi politici, di | Art. 14, c. 1, lett. c), d. lgs. n. 33/2013 | | all'assunzione della carica | (ex art. 8, d. lgs. n. 33/2013) | Rip. I |
| | | | | Importo di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici | Tempestivo | Rip. I |
| | | | | | (ex art. 8, d. lgs. n. 33/2013) | |
| | | Art. 14, c. 1, lett. d), d. lgs. n. 33/2013 | | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti | Tempestivo | Rip. I |
| | | | | | (ex art. 8, d. lgs. n. 33/2013) | |
| | | Art. 14, c. 1, lett. e), d. lgs. n. 33/2013 | | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti | Tempestivo | Rip. I |
| | | | | | (ex art. 8, d. lgs. n. 33/2013) | |
| | | Art. 14, c. 1, lett. f), d. lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982 | | 1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e subimmobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizi di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico] | Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato). | Rip. I |
| | | | | 2) copiadel'ultimadichiarazione dei redditi soggetta all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti, la cura dell'interessato e della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili) | | |
| | | Art. 14, c. 1, lett. f), d. lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982 | | 3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale o vero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiale dimezzipropagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegato copia delle dichiarazioni relative ai finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi i 5.000€) | Tempestivo | Rip. I |
| | | | | | (ex art. 8, d. lgs. n. 33/2013) | |
| | | Art. 14, c. 1, lett. f), d. lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982 | | 4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] | Annuale | Rip. I |
| | | | | | | |
| | | Art. 14, c. 1, lett. a), d. lgs. n. 33/2013 | | Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico e del mandato elettivo | Tempestivo | Rip. I |
| | | | | | (ex art. 8, d. lgs. n. 33/2013) | |
| | | Art. 14, c. 1, lett. b), d. lgs. n. 33/2013 | | Curriculum vitae | Tempestivo | Rip. I |
| | | Art. 14, c. 1, lett. c), d. lgs. n. 33/2013 | | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica | Tempestivo | Rip. I |
| | | | | Importo di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici | Tempestivo | Rip. I |
| | | Art. 14, c. 1, lett. d), d. lgs. n. 33/2013 | | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti | Tempestivo | Rip. I |
| | | | | | (ex art. 8, d. lgs. n. 33/2013) | |
| | | Art. 14, c. 1, lett. e), d. lgs. n. 33/2013 | | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti | Tempestivo | Rip. I |
| | | | | | (ex art. 8, d. lgs. n. 33/2013) | |

| Sottosezione livello 1 | Sottosezione livello 2 | Normativa | Singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | Ufficio responsabile |
|------------------------|--|--|---|--|--|----------------------|
| A | B | C | D | E | F | G |
| Organizzazione | amministrazione, di direzione ed governo | Art. 14, c. 1, lett. f), d. lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l.n. 441/1982 | Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione ed governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del d. lgs. n. 33/2013 | 1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizi di funzioni di amministratore e di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico] | Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato). | Rip. I |
| | | Art. 14, c. 1, lett. f), d. lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l.n. 441/1982 | | 2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi del soggetto all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti, la pubblicazione dei dati sensibili) | Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico | Rip. I |
| | | Art. 14, c. 1, lett. f), d. lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l.n. 441/1982 | | 3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale o voto e attestazione di essere stati avvalsi esclusivamente di materiale di mezzi di propaganda e di prediche di disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative ai finanziamenti e contributi per un importo complessivo annuo superiore a 5.000€) | Tempestivo (ex art. 8, d. lgs. n. 33/2013) | Rip. I |
| | | Art. 14, c. 1, lett. f), d. lgs. n. 33/2013 Art. 3, l.n. 441/1982 | | 4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] | Annuale | Rip. I |
| | | Art. 14, c. 1, lett. a), d. lgs. n. 33/2013 | Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web) | Atto di nomina, con l'indicazione della durata dell'incarico | Nessuno | Rip. I |
| | | Art. 14, c. 1, lett. b), d. lgs. n. 33/2013 | | Curriculum vitae | Nessuno | Rip. I |
| | | Art. 14, c. 1, lett. c), d. lgs. n. 33/2013 | | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico | Nessuno | Rip. I |
| | | Art. 14, c. 1, lett. d), d. lgs. n. 33/2013 | | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici | Nessuno | Rip. I |
| | | Art. 14, c. 1, lett. e), d. lgs. n. 33/2013 | | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi di qualsiasi titolo corrisposti | Nessuno | Rip. I |
| | | Art. 14, c. 1, lett. e), d. lgs. n. 33/2013 | | Altri eventuali incarichi onerati a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti | Nessuno | Rip. I |
| | | Art. 14, c. 1, lett. f), d. lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l.n. 441/1982 | | 1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferite al periodo dell'incarico; 2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti, la pubblicazione dei dati sensibili) | Nessuno | Rip. I |

| Sottosezione livello 1 | Sottosezione livello 2 | Normativa | Singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | Ufficio responsabile |
|--------------------------|--|---|--|---|---|----------------------|
| A | B | C | D | E | F | G |
| | | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l.n. 441/1982 | | 3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale o vero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiale dimezzipropagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte con riferimento al periodo dell'incarico (con allegato copia delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi i 5.000€) | Nessuno | Rip.I |
| | | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l.n. 441/1982 | | 4) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge o i separati e parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] | Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla scadenza dell'incarico). | Rip.I |
| | Sanzioni per mancata comunicazione dei dati | Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo | Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie o non che tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica | Tempestivo | Rip.I |
| | | | | | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali | Art. 28, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali | Rendiconti di esercizio annuale dei gruppi consiliari regionali/provinciali, con evidenza delle risorse trasferite o assegnate a ciascun gruppo, con indicazione del titolo di trasferimento e dell'impiego delle risorse utilizzate | Tempestivo | Rip.I |
| | | | | | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | | | Atti degli organi di controllo | Atti e relazioni degli organi di controllo | Tempestivo | |
| | | | | | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | Articolazione degli uffici | Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | Articolazione degli uffici | Indicazione delle competenze di ciascun ufficio, anche di livello dirigenziale non generale, in ordine di dirigenti responsabili e di singoli uffici | Tempestivo | Rip.I |
| | | Art. 13, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | Organigramma | Illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati, dell'organizzazione dell'amministrazione, mediante l'organigramma o analoghe rappresentazioni grafiche | Tempestivo | Rip.I |
| | | | | | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | | Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | (da pubblicare sotto forma di organigramma, in modo tale che ciascun ufficio sia assegnato o link ad una pagina contenente tutte le informazioni previste dalla norma) | Nome dei dirigenti responsabili e di singoli uffici | Tempestivo | Rip.I |
| | | | | | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | | Art. 13, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 | Telefono e posta elettronica | Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionale e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente compiti istituzionali | Tempestivo | Rip.I |
| | | | | | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| Consulente collaboratori | Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza | Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Consulenti collaboratori | Estremità di atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti terzi a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratti di collaborazione coordinata e continuativa) con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato | Tempestivo | Rip.I |
| | | | | Perciò si intende che l'incarico è: | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | | Art. 15, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | (da pubblicare in tabelle) | 1) curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo | Tempestivo | Rip.I |
| | | | | | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | | Art. 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | | 2) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali | Tempestivo | Rip.I |
| | | | | | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |

| Sottosezione livello 1 | Sottosezione livello 2 | Normativa | Singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | Ufficio responsabile |
|------------------------|------------------------|---|--|--|--|----------------------|
| A | B | C | D | E | F | G |
| | | Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 | | 3) compensi comuni e denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza e di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specificazione delle eventuali componenti variabili legate alla valutazione del risultato | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Rip.I |
| | | Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | | Tabella relativa agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicata alla Funzione pubblica) | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Rip.I |
| | | Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001 | | | | |
| | | Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001 | | Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse | Tempestivo | Rip.I |
| | | | | Perciò si titolano di incarico: | | |
| | | Art. 14, c. 1, lett. a) ec. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 | | Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Rip.I |
| | | Art. 14, c. 1, lett. b) ec. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 | | Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Rip.I |
| | | Art. 14, c. 1, lett. c) ec. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 | | Compensativi quali sia natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specificazione delle eventuali componenti variabili legate alla valutazione del risultato) | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Rip.I |
| | | | | Importo di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Rip.I |
| | | Art. 14, c. 1, lett. d) ec. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 | | Dati relativi all'assunzione di incarichi, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Rip.I |
| | | Art. 14, c. 1, lett. e) ec. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 | | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Rip.I |
| | | Art. 14, c. 1, lett. f) ec. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l.n. 441/1982 | Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabella) | 1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizi di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato o i parenti entro il secondo grado, o ve gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico] | Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato). | Rip.I |
| | | Art. 14, c. 1, lett. f) ec. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l.n. 441/1982 | | 2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetta all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato o i parenti entro il secondo grado, o ve gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario imitare, con appositi accorgimenti, la pubblicazione dei dati sensibili) | Entro 3 mesi dalla nomina o dal conferimento dell'incarico | Rip.I |
| | | Art. 14, c. 1, lett. f) ec. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l.n. 441/1982 | | 3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato o i parenti entro il secondo grado, o ve gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] | Annuale | Rip.I |
| | | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013 | | Dichiarazione sull'insussistenza di una delle cause di incompatibilità dell'incarico | Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013) | Rip.I |
| | | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013 | | Dichiarazione sull'insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico | Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013) | Rip.I |
| | | Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013 | | Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica | Annuale (non oltre il 30 marzo) | |

| Sottosezionelivello1 | Sottosezionelivello2 | Normativa | Singoloobbligo | Contenutidell'obbligo | Aggiornamento | Ufficioresponsabile |
|----------------------|-------------------------------------|---|---|--|---|---------------------|
| A | B | C | D | E | F | G |
| Personale | Titolaridiincarichi dirigenziali | | Incarichidirigenziali,aqualsititolato conferiti,iviinclusiquelliconferiti discrezionalmentedall'organoindirizzopolitico senzaprocedurepubblichedi selezioneetitolaridiposizione organizzativaconfunzionidirigenziali | Perciascuntitolarediincarico: | | Rip.I |
| | (dirigentinongenerali) | | | | Tempestivo | Rip.I |
| | | Art.14,c.1, lett.a)ec.1-bis, d.lgs.n.33/2013 | (dapubblicareintabellechedistinguonole seguentsituazioni:dirigenti,dirigenti individuatisdiscrezionalmente, titolaridi posizioneorganizzativaconfunzioni dirigenziali) | Attodiconferimento,conl'indicazione delladurata dell'incarico | (exart.8,d.lgs.n. 33/2013) | |
| | | Art.14,c.1, lett.b)ec.1-bis, d.lgs.n.33/2013 | | Curriculumvitae,redattoinconformitàal vigentemodelloeuropeo | Tempestivo (exart.8,d.lgs.n. 33/2013) | Rip.I |
| | | Art.14,c.1, lett.c)ec.1-bis, d.lgs.n.33/2013 | | Compensidiqualsiasinaturaconnessi all'assunzione dell'incarico(conspecificaevidenza delleventuali componenti variabili legate alla valutazione del risultato) | Tempestivo (exart.8,d.lgs.n. 33/2013) | Rip.I |
| | | | | Importidiviaggidiserviziоеmissioni pagaticonfondipubblici | Tempestivo (exart.8,d.lgs.n. 33/2013) | Rip.I |
| | | | | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsivoglia titolo corrisposti | Tempestivo (exart.8,d.lgs.n. 33/2013) | Rip.I |
| | | | | Altre eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti | Tempestivo (exart.8,d.lgs.n. 33/2013) | Rip.I |
| | | Art.14,c.1, lett.f)ec.1-bis, d.lgs.n.33/2013Art.2,c.1, punto1, l.n.441/1982 | | 1) Dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato o i parenti entro il secondo grado, ovvero i conviventi (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico] | Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e restata pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato). | Rip.I |
| | | Art.14,c.1, lett.f)ec.1-bis, d.lgs.n.33/2013Art.2,c.1, punto2, l.n.441/1982 | | 2) Copia dell'ultima dichiarazione dei redditi del soggetto all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato o i parenti entro il secondo grado, ovvero i conviventi (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti, la pubblicazione dei dati sensibili) | Entro 3 mesi dalla nomina o dal conferimento dell'incarico | Rip.I |
| | | Art.14,c.1, lett.f)ec.1-bis, d.lgs.n.33/2013Art.3, l.n. 441/1982 | | 3) Attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato o i parenti entro il secondo grado, ovvero i conviventi (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] | Annuale | Rip.I |
| | | Art.20,c.3,d.lgs.n.39/2013 | | Dichiarazione sulla sussistenza di una delle cause di incompatibilità dell'incarico | Tempestivo (art.20,c.1,d.lgs.n. 39/2013) | Rip.I |
| | | Art.20,c.3,d.lgs.n.39/2013 | | Dichiarazione sulla sussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico | Annuale (art.20,c.2,d.lgs.n. 39/2013) | Rip.I |
| | | Art.14,c.1-ter, secondo periodo, d.lgs.n.33/2013 | | Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica | Annuale (non oltre il 30 marzo) | Rip.I |
| | | Art.15,c.5,d.lgs.n.33/2013 | Elenco posizioni dirigenziali discrezionali | Elenco delle posizioni dirigenziali, integrato dai relativi titoli e curricula, attribuite a persone, anche esterne alle pubbliche amministrazioni, individuate discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione | Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs.97/2016 | |
| | | Art.19,c.1-bis,d.lgs.n. 165/2001 | Posti di funzione disponibili | Numero e tipologia dei posti di funzione che si rendono disponibili nella dotazione organica e relativi criteri di scelta | Tempestivo | Rip.I |
| | | Art.1,c.7,d.p.r.n.108/2004 | Ruolo di dirigenti | Ruolo dei dirigenti | Annuale | Rip.I |

| Sottosezione livello 1 | Sottosezione livello 2 | Normativa | Singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | Ufficio responsabile |
|------------------------|---|--|--|---|-------------------------------------|----------------------|
| A | B | C | D | E | F | G |
| | Dirigenti cessati | Art. 14, c. 1, lett. a), d. lgs. n. 33/2013 | Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web) | Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico e del mandato elettivo | Periodico | Rip. I |
| | | Art. 14, c. 1, lett. b), d. lgs. n. 33/2013 | | Curriculum vitae | periodico | Rip. I |
| | | Art. 14, c. 1, lett. c), d. lgs. n. 33/2013 | | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione e della carica | semestral | Rip. I |
| | | Art. 14, c. 1, lett. d), d. lgs. n. 33/2013 | | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici | semestral | Rip. I |
| | | Art. 14, c. 1, lett. e), d. lgs. n. 33/2013 | | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi di qualsiasi titolo corrisposti | periodico | Rip. I |
| | | Art. 14, c. 1, lett. e), d. lgs. n. 33/2013 | | Altre eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti | periodico | Rip. I |
| | | Art. 14, c. 1, lett. f), d. lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l.n. 441/1982 | | 1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferite al periodo dell'incarico; | periodico | Rip. I |
| | | | | 2) copie della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti, la cura dell'interessato e della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili) | | |
| | | | | 3) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] | | |
| | Sanzioni per mancata comunicazione dei dati | Art. 47, c. 1, d. lgs. n. 33/2013 | Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi dirigenziali | Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonchè tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica | Tempestivo | Rip. I |
| | | | | | (ex art. 8, d. lgs. n. 33/2013) | |
| | Posizioni organizzative | Art. 14, c. 1, quinquies, d. lgs. n. 33/2013 | Posizioni organizzative | Curricula dei titolari di posizioni organizzative redatti in conformità al vigente modello europeo | Tempestivo | Rip. I |
| | | | | | (ex art. 8, d. lgs. n. 33/2013) | |
| | Dotazione organica | Art. 16, c. 1, d. lgs. n. 33/2013 | Conto annuale del personale | Conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e Rip. professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione e agli organi di indirizzo politico | Annuale | Rip. I |
| | | | | | (art. 16, c. 1, d. lgs. n. 33/2013) | |
| | | Art. 16, c. 2, d. lgs. n. 33/2013 | Costo personale tempo indeterminato | Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per Rip. professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione e agli organi di indirizzo politico | Annuale | Rip. I |
| | | | | | (art. 16, c. 2, d. lgs. n. 33/2013) | |
| | Personale non a tempo indeterminato | Art. 17, c. 1, d. lgs. n. 33/2013 | Personale non a tempo indeterminato | Personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione e agli organi di indirizzo politico | Annuale | Rip. I |
| | | | | | (art. 17, c. 1, d. lgs. n. 33/2013) | |
| | | | (da pubblicare in tabella) | | | |
| | | Art. 17, c. 2, d. lgs. n. 33/2013 | Costo del personale non a tempo indeterminato | Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione e agli organi di indirizzo politico | Trimestrale | Rip. I |
| | | | | | (art. 17, c. 2, d. lgs. n. 33/2013) | |
| | | | (da pubblicare in tabella) | | | |
| | | | Tassi di assenze trimestrali | | Trimestrale | |

| Sottosezione livello 1 | Sottosezione livello 2 | Normativa | Singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | Ufficio responsabile |
|------------------------|---|--|---|--|-------------------------------------|----------------------|
| A | B | C | D | E | F | G |
| | Tassidi assenza | Art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 | | Tassidi assenze del personale distinti per uffici di livello dirigenziale | (art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | Rip. I |
| | | | (da pubblicare in tabelle) | | | |
| | Incarichi conferite autorizzate ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) | Art. 18, d.lgs. n. 33/2013 | Incarichi conferite autorizzate ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) | Elenco degli incarichi conferiti ai funzionari a cui è sottoposto (dirigenti e non dirigenti), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico | Tempestivo | Rip. I |
| | | Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001 | | | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | | | (da pubblicare in tabelle) | | | |
| | Contrattazione collettiva | Art. 21, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | Contrattazione collettiva | Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ed eventuali interpretazioni autentiche | Tempestivo | Rip. I |
| | | Art. 47, c. 8, d.lgs. n. 165/2001 | | | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | Contrattazione integrativa | Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Contratti integrativi | Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa, certificata dagli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti, collegio sindacale, uffici centrali di bilancio o analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti) | Tempestivo | Rip. I |
| | | | | | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | | Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Costi contratti integrativi | Specifiche informative su costo della contrattazione integrativa, certificate dagli organi di controllo interno, trasmesse al Ministero dell'Economia e delle Finanze, che predispone, all'oscopo, uno specifico modello di rilevazione, d'intesa con la Corte dei conti e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica | Annuale | Rip. I |
| | | | | | (art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009) | |
| | OIV | Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | OIV | Nominativi | Tempestivo | Rip. I |
| | | | | | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | | Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | (da pubblicare in tabelle) | Curricula | Tempestivo | Rip. I |
| | | | | | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | | Par. 14.2, delib. CIVIT n. 12/2013 | | Compensi | Tempestivo | Rip. I |
| | | | | | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| Bandi di concorso | | Art. 19, d.lgs. n. 33/2013 | Bandi di concorso | Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione non che i criteri di valutazione della Commissione e le tracce delle prove scritte | Tempestivo | Rip. I |
| | | | | | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | | | (da pubblicare in tabelle) | | | |
| Performance | Sistema di misurazione e valutazione della Performance | Par. 1, delib. CIVIT n. 104/2010 | Sistema di misurazione e valutazione della Performance | Sistema di misurazione e valutazione della Performance (art. 7, d.lgs. n. 150/2009) | Tempestivo | Rip. I |
| | Piano della Performance | Art. 10, c. 8, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | Piano della Performance / Piano esecutivo di gestione | Piano della Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009) | Tempestivo | Rip. I |
| | | | | Piano esecutivo di gestione (per gli enti locali) (art. 169, c. 3-bis, d.lgs. n. 267/2000) | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | Relazione sulla Performance | | Relazione sulla Performance | Relazione sulla Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009) | Tempestivo | Rip. I |
| | | | | | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | Ammontare complessivo dei premi | Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | Ammontare complessivo dei premi | Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati | Tempestivo | Rip. I |
| | | | | | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | | | | | | |
| | | | (da pubblicare in tabelle) | Ammontare dei premi effettivamente distribuiti | Tempestivo | Rip. I |
| | | | | | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | Date relative ai premi | Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Date relative ai premi | Criteri definitivi e sistemi di misurazione e valutazione della performance per l'assegnazione del trattamento accessorio | Tempestivo | Rip. I |
| | | | | | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | | | | Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di attività e di utilizzazione della distribuzione dei premi degli incentivi | Tempestivo | Rip. I |
| | | | (da pubblicare in tabelle) | | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | | | | Gradodi differenziazione dell'utilizzo della premialità ai dipendenti e ai dipendenti | Tempestivo | Rip. I |
| | | | | | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |

| Sottosezionelivello1 | Sottosezionelivello2 | Normativa | Singoloobbligo | Contenutidell'obbligo | Aggiornamento | Ufficioresponsabile |
|----------------------|----------------------|--------------------------------------|--------------------------|--|---|---------------------|
| A | B | C | D | E | F | G |
| | Entipubblicivigilati | Art.22,c.1, lett.a),d.lgs.n. 33/2013 | Entipubblicivigilati | Elencodeglientipubblici, comunque denominati,istituiti,vigilatiefinanziati dall'amministrazione ovvero periquali l'amministrazioneabbiaipoteredinominaredegliamministratoridell'ente, con l'indicazione dellefunzioniattribuiteedelle attivitàsvolteinfavore dell'amministrazione o delleattivitàdi serviziopubblicoaffidate | <div> <div> Annuale </div> <div>(art.22,c.1,d.lgs.n. 33/2013)</div> </div> | Rip.2 |
| | | | | Perciascunodeglienti: | | |
| | | Art.22,c.2,d.lgs.n.33/2013 | (dapubblicareintabelle) | 1) ragionevole | <div> <div> Annuale </div> <div>(art.22,c.1,d.lgs.n. 33/2013)</div> </div> | Rip. 2 |
| | | | | 2)misura dell'eventualepartecipazione dell'amministrazione | <div> <div> Annuale </div> <div>(art.22,c.1,d.lgs.n. 33/2013)</div> </div> | Rip.2 |
| | | | | 3)durata dell'impegno | <div> <div> Annuale </div> <div>(art.22,c.1,d.lgs.n. 33/2013)</div> </div> | Rip.2 |
| | | | | 4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione | <div> <div> Annuale </div> <div>(art.22,c.1,d.lgs.n. 33/2013)</div> </div> | Rip.2 |
| | | | | 5)numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio) | <div> <div> Annuale </div> <div>(art.22,c.1,d.lgs.n. 33/2013)</div> </div> | Rip.2 |
| | | | | 6)risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari | <div> <div> Annuale </div> <div>(art.22,c.1,d.lgs.n. 33/2013)</div> </div> | Rip.2 |
| | | | | 7)incarichi di amministratori dell'ente e relativi trattamenti economici complessivi (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio) | <div> <div> Annuale </div> <div>(art.22,c.1,d.lgs.n. 33/2013)</div> </div> | Rip.2 |
| | | Art.20,c.3,d.lgs.n.39/2013 | | Dichiarazione sulla sussistenza di una delle cause di inconfirmità dell'incarico (link al sito dell'ente) | <div> <div> Tempestivo </div> <div>(art.20,c.1,d.lgs.n. 39/2013)</div> </div> | Rip.2 |
| | | | | Dichiarazione sulla sussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente) | <div> <div> Annuale </div> <div>(art.20,c.2,d.lgs.n. 39/2013)</div> </div> | Rip.2 |
| | | Art.22,c.3,d.lgs.n.33/2013 | | Collegamento con istituzioni degli enti pubblici vigilati | <div> <div> Annuale </div> <div>(art.22,c.1,d.lgs.n. 33/2013)</div> </div> | Rip.2 |
| | | | | | | |
| | | Art.22,c.1, lett.b),d.lgs.n. 33/2013 | Dati società partecipate | Elenco delle società di cui l'amministrazione è direttamente quotata di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizi pubblici affidate, a esclusione delle società, partecipate da amministrazioni pubbliche, con azioni quotate in mercati regolamentati italiani o di altri paesi dell'Unione europea, o loro controllate. (art.22,c.6,d.lgs.n.33/2013) | <div> <div> Annuale </div> <div>(art.22,c.1,d.lgs.n. 33/2013)</div> </div> | Rip.2 |
| | | | | | | |
| | | | (dapubblicareintabelle) | Perciascuna delle società: | <div> <div> Annuale </div> <div>(art.22,c.1,d.lgs.n. 33/2013)</div> </div> | Rip.2 |
| | | | | 1) ragionevole | <div> <div> Annuale </div> <div>(art.22,c.1,d.lgs.n. 33/2013)</div> </div> | Rip.2 |
| | | Art.22,c.2,d.lgs.n.33/2013 | | 2)misura dell'eventualepartecipazione dell'amministrazione | <div> <div> Annuale </div> <div>(art.22,c.1,d.lgs.n. 33/2013)</div> </div> | Rip.2 |
| | | | | 3)durata dell'impegno | <div> <div> Annuale </div> <div>(art.22,c.1,d.lgs.n. 33/2013)</div> </div> | Rip.2 |
| | | | | 4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione | <div> <div> Annuale </div> <div>(art.22,c.1,d.lgs.n. 33/2013)</div> </div> | Rip.2 |
| | | | | 5)numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico | <div> <div> Annuale </div> </div> | Rip.2 |

| Sottosezione livello 1 | Sottosezione livello 2 | Normativa | Singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | Ufficario responsabile | | |
|---|-------------------------------------|---|---|--|---|---|--------------------------------|--------|
| A | B | C | D | E | F | G | | |
| Enti controllati | Società partecipate | | | complessivo a ciascuno di essi spettante | (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Rip. 2 | | |
| | | | | 6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | | | |
| | | | | 7) incarichi di amministratore della società e relativi trattamenti economici complessivi | Annuale | Rip. 2 | | |
| | | | | | (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | | | |
| | | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013 | | Dichiarazione sull'assistenza di una delle cause di inconfiribilità dell'incarico (link al sito dell'ente) | Tempestivo | Rip. 2 | | |
| | | | | | (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013) | | | |
| | | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2014 | | Dichiarazione sull'assistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente) | Annuale | Rip. 2 | | |
| | | | | | (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013) | | | |
| | | Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 | | Collegamento con istituzioni delle società partecipate | Annuale | Rip. 2 | | |
| | | | | | (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | | | |
| | | Art. 22, c. 1, lett. d-bis, d.lgs. n. 33/2013 | Provvedimenti | Provvedimenti in materia di costituzione di società a partecipazione pubblica, acquisto di partecipazioni in società già costituite, gestione delle partecipazioni pubbliche, alienazione di partecipazioni sociali, quotazione di società a controllo pubblico in mercati regolamentati e razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche, previste dal decreto legislativo adottato ai sensi dell'articolo 18 della legge 7 agosto 2015, n. 124 (art. 20 d.lgs. 175/2016) | Tempestivo | Rip. 2 | | |
| | | | | | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | | | |
| | | | | | Art. 19, c. 7, d.lgs. n. 175/2016 | Provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche si fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate | Tempestivo | Rip. 2 |
| | | | | | | | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | | | Provvedimenti con cui le società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento | Tempestivo | Rip. 2 | | | |
| | | | | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | | | | |
| | Enti di diritto privato controllati | Art. 22, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | Enti di diritto privato controllati | Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate | Annuale | Rip. 2 | | |
| | | | | | (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | | | |
| | | | | Perciò a ciascuno degli enti: | | | | |
| | | Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | (da pubblicare in tabella) | 1) ragione sociale | Annuale | Rip. 2 | | |
| (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | | | | | | | | |
| 2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione | | | | Annuale | Rip. 2 | | | |
| | | | | (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | | | | |
| 3) durata dell'impegno | | | | Annuale | Rip. 2 | | | |
| | | | | (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | | | | |
| 4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione | | | | Annuale | Rip. 2 | | | |
| | | | | (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | | | | |
| | | | | 5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante | Annuale | Rip. 2 | | |
| | | | | | (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | | | |
| | | | | 6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari | Annuale | Rip. 2 | | |
| | | | | | (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | | | |
| | | | | 7) incarichi di amministratore dell'ente e relativi trattamenti economici complessivi | Annuale | Rip. 2 | | |
| | | | | | (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | | | |
| Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013 | | | Dichiarazione sull'assistenza di una delle cause di inconfiribilità dell'incarico (link al sito dell'ente) | Tempestivo | Rip. 2 | | | |
| | | | | (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013) | | | | |

| Sottosezionelivello1 | Sottosezionelivello2 | Normativa | Singoloobbligo | Contenutidell'obbligo | Aggiornamento | Ufficioreponsabile |
|-------------------------|--|-------------------------------------|--|---|---|--------------------|
| A | B | C | D | E | F | G |
| | | Art.20,c.3,d.lgs.n.39/2013 | | Dichiarazione sull'assistenza di una delle cause incompatibili al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente) | Annuale | Rip.2 |
| | | | | | (art.20,c.2,d.lgs.n.39/2013) | |
| | | Art.22,c.3,d.lgs.n.33/2013 | | Collegamento con istituzioni degli enti di diritto privato controllati | Annuale | Rip.2 |
| | | | | | (art.22,c.1,d.lgs.n.33/2013) | |
| | Rappresentazione grafica | Art.22,c.1, lett.d),d.lgs.n.33/2013 | Rappresentazione grafica | Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano il rapporto tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati | Annuale | Rip.2 |
| | | | | | (art.22,c.1,d.lgs.n.33/2013) | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| Attività e procedimenti | Dati aggregati attività amministrativa | Art.24,c.1,d.lgs.n.33/2013 | Dati aggregati attività amministrativa | Dati relativi alla attività amministrativa, in forma aggregata, per settori di attività, per competenze degli organi degli uffici, per tipologie di procedimenti | Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs.97/2016 | |
| | Tipologie di procedimento | | Tipologie di procedimento | Per ciascuna tipologia di procedimento: | | |
| | | Art.35,c.1, lett.a),d.lgs.n.33/2013 | | 1) Breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili | Tempestivo | Tutte Rip |
| | | | | | (ex art.8,d.lgs.n.33/2013) | |
| | | Art.35,c.1, lett.b),d.lgs.n.33/2013 | (da pubblicare in tabelle) | 2) Unità organizzative responsabili dell'istruttoria | Tempestivo | Tutte Rip |
| | | | | | (ex art.8,d.lgs.n.33/2013) | |
| | | Art.35,c.1, lett.c),d.lgs.n.33/2013 | | 3) L'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale | Tempestivo | Tutte Rip |
| | | | | | (ex art.8,d.lgs.n.33/2013) | |
| | | Art.35,c.1, lett.c),d.lgs.n.33/2013 | | 4) Ovvero, diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale | Tempestivo | Tutte Rip |
| | | | | | (ex art.8,d.lgs.n.33/2013) | |
| | | Art.35,c.1, lett.e),d.lgs.n.33/2013 | | 5) Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano | Tempestivo | Tutte Rip |
| | | | | | (ex art.8,d.lgs.n.33/2013) | |
| | | Art.35,c.1, lett.f),d.lgs.n.33/2013 | | 6) Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso o, in altro termine, procedimento rilevante | Tempestivo | Tutte Rip |
| | | | | | (ex art.8,d.lgs.n.33/2013) | |
| | | Art.35,c.1, lett.g),d.lgs.n.33/2013 | | 7) Procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato o, in caso di silenzio o assenso dell'amministrazione | Tempestivo | Tutte Rip |
| | | | | | (ex art.8,d.lgs.n.33/2013) | |
| | | Art.35,c.1, lett.h),d.lgs.n.33/2013 | | 8) Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento e in caso di fronte del provvedimento finale o, in caso di adozione del provvedimento o, in caso di termine predefinito per la sua conclusione e in caso di modifica | Tempestivo | Tutte Rip |
| | | | | | (ex art.8,d.lgs.n.33/2013) | |
| | | Art.35,c.1, lett.i),d.lgs.n.33/2013 | | 9) Link di accesso al servizio online, o, se già disponibile in rete, o, tempestivamente per la sua attivazione | Tempestivo | Tutte Rip |
| | | | | | (ex art.8,d.lgs.n.33/2013) | |
| | | Art.35,c.1, lett.l),d.lgs.n.33/2013 | | 10) Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventuali e necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, o, in caso di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, o, in caso di identificativo del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento | Tempestivo | Tutte Rip |

| Sottosezione livello 1 | Sottosezione livello 2 | Normativa | Singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | Ufficio responsabile |
|------------------------|--|--|---|---|---|----------------------|
| A | B | C | D | E | F | G |
| | | Art. 35, c. 1, lett. m), d. lgs. n. 33/2013 | | 1) nome del soggetto cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici delle caselle di posta elettronica istituzionale | (ex art. 8, d. lgs. n. 33/2013) | Tutte Rip |
| | | | | | Tempestivo | |
| | | Art. 35, c. 1, lett. d), d. lgs. n. 33/2013 | | Per i procedimenti di stanza di parte: | (ex art. 8, d. lgs. n. 33/2013) | Tutte Rip |
| | | | | | Tempestivo | |
| | | Art. 35, c. 1, lett. d), d. lgs. n. 33/2013 e Art. 1, c. 29, l. 190/2012 | | 2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici caselle di posta elettronica istituzionale e cui presentare le istanze | (ex art. 8, d. lgs. n. 33/2013) | Tutte Rip |
| | | | | | Tempestivo | |
| | Monitoraggio tempi procedurali | Art. 24, c. 2, d. lgs. n. 33/2013 | Monitoraggio tempi procedurali | Risultati del monitoraggio periodico concernente il rispetto dei tempi procedurali | Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d. lgs. 97/2016 | |
| | | Art. 1, c. 28, l. n. 190/2012 | | | | |
| | Dichiarazione sostitutiva di acquisizione di uffici e dei dati | Art. 35, c. 3, d. lgs. n. 33/2013 | Recapiti dell'ufficio responsabile | Recapiti telefonici caselle di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati, l'accesso diretto degli stessi di parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione di uffici e dei dati allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive | (ex art. 8, d. lgs. n. 33/2013) | Tutte Rip |
| | | | | | Tempestivo | |
| Provvedimenti | Provvedimenti organi indirizzamento politico | Art. 23, c. 1, d. lgs. n. 33/2013 / Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012 | Provvedimenti organi indirizzamento politico accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche, ai sensi degli articoli 11 e 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241 . | | Semestrale | Rip. 1 |
| | | | | | (art. 23, c. 1, d. lgs. n. 33/2013) | |
| | Provvedimenti organi indirizzamento politico | Art. 23, c. 1, d. lgs. n. 33/2013 / Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012 | Provvedimenti organi indirizzamento politico | Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; concorso o prove selettive per l'assunzione del personale e le progressioni di carriera. | Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d. lgs. 97/2016 | |
| | Provvedimenti dirigenti amministrativi | Art. 23, c. 1, d. lgs. n. 33/2013 / Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012 | Provvedimenti dirigenti amministrativi | Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche. | Semestrale | Tutte le Ripart |
| | Criteri di modalità | Art. 26, c. 1, d. lgs. n. 33/2013 | Criteri di modalità | Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati | Tempestivo | Rip. II |
| | | | | | (ex art. 8, d. lgs. n. 33/2013) | |
| | Atti di concessione | Art. 26, c. 2, d. lgs. n. 33/2013 | Atti di concessione | Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro | Tempestivo | Rip. II |
| | | | | | (art. 26, c. 3, d. lgs. n. 33/2013) | |
| | | | (da pubblicare in tabella creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati e relativi provvedimenti finali) | Per ciascuno atto: | | |
| | | | | | Tempestivo | |

| | | | | | | |
|--|--|---|---|---|---|----------------------|
| Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici | Atti di concessione | Art. 27, c. 1, lett. a), d. lgs. n. 33/2013 | (NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d. lgs. n. 33/2013) | 1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario | (art. 26, c. 3, d. lgs. n. 33/2013) | Rip. II |
| | | Art. 27, c. 1, lett. b), d. lgs. n. 33/2013 | | 2) importo del vantaggio economico corrisposto | Tempestivo (art. 26, c. 3, d. lgs. n. 33/2013) | Rip. II |
| | | Art. 27, c. 1, lett. c), d. lgs. n. 33/2013 | | 3) norma o titolo alla base dell'attribuzione | Tempestivo (art. 26, c. 3, d. lgs. n. 33/2013) | Rip. II |
| | | Art. 27, c. 1, lett. d), d. lgs. n. 33/2013 | | 4) ufficio o funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo | Tempestivo (art. 26, c. 3, d. lgs. n. 33/2013) | Rip. II |
| | | Art. 27, c. 1, lett. e), d. lgs. n. 33/2013 | | 5) modalità e segue la per l'individuazione del beneficiario | Tempestivo (art. 26, c. 3, d. lgs. n. 33/2013) | Rip. II |
| | | Art. 27, c. 1, lett. f), d. lgs. n. 33/2013 | | | Tempestivo | |
| Sottosezione livello 1 | Sottosezione livello 2 | Normativa | Singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | Ufficio responsabile |
| A | B | C | D | E | F | G |
| | | 33/2013 | | 6) link al progetto selezionato | (art. 26, c. 3, d. lgs. n. 33/2013) | Rip. II |
| | | Art. 27, c. 1, lett. f), d. lgs. n. 33/2013 | | 7) link al curriculum vitae del soggetto incaricato | Tempestivo (art. 26, c. 3, d. lgs. n. 33/2013) | Rip. II |
| | | Art. 27, c. 2, d. lgs. n. 33/2013 | | Elenco (informato a tabella aperta) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque natura a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro | Annuale (art. 27, c. 2, d. lgs. n. 33/2013) | Rip. II |
| | | | | | | |
| Bilanci | Bilanci preventivi e consuntivi | Art. 29, c. 1, d. lgs. n. 33/2013 | Bilancio preventivo | Documenti allegati del bilancio preventivo, nonché dati relativi al bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche | Tempestivo (ex art. 8, d. lgs. n. 33/2013) | Rip. I |
| | | Art. 5, c. 1, d. p. c. m. 26 aprile 2011 | | | | |
| | | Art. 29, c. 1-bis, d. lgs. n. 33/2013 ed. p. c. m. 29 aprile 2016 | Bilancio consuntivo | Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi informato a tabella aperta in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo. | Tempestivo (ex art. 8, d. lgs. n. 33/2013) | Rip. I |
| | | Art. 29, c. 1, d. lgs. n. 33/2013 | | Documenti allegati del bilancio consuntivo, nonché dati relativi al bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche | Tempestivo (ex art. 8, d. lgs. n. 33/2013) | Rip. I |
| | | Art. 5, c. 1, d. p. c. m. 26 aprile 2011 | | | | |
| | | Art. 29, c. 1-bis, d. lgs. n. 33/2013 ed. p. c. m. 29 aprile 2016 | | Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci consuntivi informato a tabella aperta in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo. | Tempestivo (ex art. 8, d. lgs. n. 33/2013) | Rip. I |
| | Piano degli indicatori dei risultati attesi di bilancio | Art. 29, c. 2, d. lgs. n. 33/2013 - Art. 19 e 22 del d. lgs. n. 91/2011 - Art. 18-bis del d. lgs. n. 118/2011 | Piano degli indicatori dei risultati attesi di bilancio | Piano degli indicatori dei risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivi o la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione | Tempestivo (ex art. 8, d. lgs. n. 33/2013) | Rip. I |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| Beni immobili gestione patrimonio | Patrimonio immobiliare | Art. 30, d. lgs. n. 33/2013 | Patrimonio immobiliare | Informazioni identificative degli immobili posseduti e detenuti | Tempestivo (ex art. 8, d. lgs. n. 33/2013) | Rip. III |
| | | | | | | |
| | Canoni di locazione o affitto | Art. 30, d. lgs. n. 33/2013 | Canoni di locazione o affitto | Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti | Tempestivo (ex art. 8, d. lgs. n. 33/2013) | Rip. III |
| | | | | | | |
| | Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri | | Atti degli organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe | Attestazione dell'OIV della struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione | Annuale in relazione a deliberare A.N.A.C. | Segreteria Generale |
| | | | | Documenti dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance (art. 14, c. 4, lett. c), d. lgs. n. 150/2009) | Tempestivo | Segreteria Generale |
| | | | | Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni (art. 14, c. 4, lett. a), d. lgs. n. 150/2009) | Tempestivo | Segreteria Generale |

| | | | | | | |
|--|---|----------------------------|---|---|--------------------------------|---------------------|
| Controllierilievi sull'amministrazione | organismiconfunzioni analoghe | Art. 31, d.lgs. n. 33/2013 | | Altriatti degli organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione e altri organismi con funzioni analoghe, procedendo all'indicazione in forma anonima dei dati personali eventualmente presenti | Tempestivo | Segreteria Generale |
| | | | | | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | Organidi revisione amministrativa e contabile | | Relazioni degli organismi di revisione amministrativa e contabile | Relazioni degli organismi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione e budget, alle relative variazioni e al conto consuntivo o al bilancio di esercizio | Tempestivo | Rip.I |
| | | | | | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | Corte dei conti | | Rilievi Corte dei conti | Tutti i rilievi della Corte dei conti ancorchè non recepiti riguardanti l'organizzazione e l'attività delle amministrazioni stesse e dei | Tempestivo | Rip.I |
| | | | | | | |

| Sottosezione livello 1 | Sottosezione livello 2 | Normativa | Singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | Ufficio responsabile |
|------------------------|---|--|--|--|--|----------------------|
| A | B | C | D | E | F | G |
| | | | | loro uffici | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| Servizi erogati | Carte di servizi standard di qualità | Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | Carte di servizi standard di qualità | Carte di servizi o documenti contenenti gli standard di qualità dei servizi pubblici | Tempestivo | Tuttele Rip. |
| | | | | | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | Classaction | Art. 1, c. 2, d.lgs. n. 198/2009 | Classaction | Notizia del ricorso o giudizio proposto dai titolari di interesse giuridicamente rilevanti ed omogenei in confronti delle amministrazioni o dei concessionari di servizi pubblici al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la corretta erogazione di un servizio | Tempestivo | Tuttele Rip. |
| | | Art. 4, c. 2, d.lgs. n. 198/2009 | | Sentenza di definizione del giudizio | Tempestivo | |
| | | Art. 4, c. 6, d.lgs. n. 198/2009 | | Misure adottate in ottemperanza alla sentenza | Tempestivo | Tuttele Rip. |
| | | Art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | Costi contabilizzati | Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e relativo andamento nel tempo | Annuale | Tuttele Rip. |
| | Costi contabilizzati | Art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013 | | | (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | | | | | | |
| | | | (da pubblicare in tabelle) | | | |
| | Listediatessa | Art. 41, c. 6, d.lgs. n. 33/2013 | Listediatessa (obbligo di pubblicazione a carico dei titolari, aziende strutturali pubbliche e private che erogano prestazioni per conto del servizio sanitario) | Criteri di formazione delle listediatessa, tempi di attesa previsti e tempi medi effettivi di attesa per ciascuna tipologia di prestazione erogata | Tempestivo | no |
| | | | | | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | | | (da pubblicare in tabelle) | | | |
| | Servizi in rete | Art. 7 co. 3 d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 8 co. 1 del d.lgs. 179/16 | | Risultati delle rilevazioni sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete, anche in termini di fruibilità, accessibilità e tempestività, statistiche di utilizzo dei servizi in rete. | Tempestivo | Tuttele Rip. |
| | | | Risultati delle indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete e statistiche di utilizzo dei servizi in rete | | | |
| | Dati sui pagamenti | Art. 4-bis, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Dati sui pagamenti (da pubblicare in tabelle) | Dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari | Trimestrale | Rip. II |
| | | | | | (in fase di prima attuazione semestrale) | |
| | Dati sui pagamenti del servizio sanitario nazionale | Art. 41, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 | Dati sui pagamenti in forma sintetica e aggregata (da pubblicare in tabelle) | Dati relativi a tutte le spese e a tutti i pagamenti effettuati, distinti per tipologia di lavoro, bene o servizio in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari | Trimestrale | no |
| | | | | | (in fase di prima attuazione semestrale) | |
| | Indicatori di tempestività dei pagamenti | Art. 33, d.lgs. n. 33/2013 | Indicatori di tempestività dei pagamenti | Indicatori di tempestività di pagamento relativi ai acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti) | Annuale | Rip. I |
| | | | | | (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | | | | Indicatori trimestrali di tempestività dei pagamenti | Trimestrale | Rip. I |
| | | | | | (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | | | Ammontare complessivo dei debiti | Ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici | Annuale | Rip. I |
| | | | | | (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | IBAN e pagamenti informatici | Art. 36, d.lgs. n. 33/2013 | IBAN e pagamenti informatici | Nella richiesta di pagamento: i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento | Tempestivo | Tutte Rip. |
| | | Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 82/2005 | | | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |

| | | | | | | |
|--|--|--|---|---|------------------------------------|----|
| | Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici | Art. 38, c. 1, d. lgs. n. 33/2013 | Informazioni relative ai nuclei di valutazione e verifica | Informazioni relative ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici, incluse le funzioni e i compiti specifici di essi attribuiti, le procedure e i criteri di individuazione dei componenti e dei loro nominativi (obbligatorio per le amministrazioni centrali e regionali) | Tempestivo | no |
| | | | degli investimenti pubblici | | (ex art. 8, d. lgs. n. 33/2013) | |
| | | | (art. 1, l. n. 144/1999) | | | |
| | | Art. 38, c. 2 e 2 bis d. lgs. n. 33/2013 | | Atti di programmazione delle opere pubbliche (link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"). | Tempestivo | |
| | | Art. 21 co. 7 d. lgs. n. 50/2016 | | Atti di tipo esemplificativo: | (art. 8, c. 1, d. lgs. n. 33/2013) | |

| Sottosezione livello 1 | Sottosezione livello 2 | Normativa | Singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | Ufficio responsabile |
|---|--|---|--|--|-------------------------------------|----------------------|
| A | B | C | D | E | F | G |
| Opere pubbliche | Atti di programmazione delle opere pubbliche | Art. 29 d. lgs. n. 50/2016 | Atti di programmazione delle opere pubbliche | - Programmazione dei lavori pubblici, nonché relativi aggiornamenti annuali, ai sensi art. 21 d. lgs. n. 50/2016 | | Rip. III |
| | | | | - Documento pluriennale di pianificazione ai sensi dell'art. 2 d. lgs. n. 228/2011, (per i Ministeri) | | |
| | Tempi, costi unitari e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate | Art. 38, c. 2, d. lgs. n. 33/2013 | Tempi, costi unitari e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate. | Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate | Tempestivo | Rip. III |
| | | | | | (art. 38, c. 1, d. lgs. n. 33/2013) | |
| | | Art. 38, c. 2, d. lgs. n. 33/2013 | (da pubblicare in tabelle, sulla base dello schema predisposto dal Ministero dell'economia e della finanza d'intesa con l'Autorità nazionale anticorruzione) | Informazioni relative ai costi unitari di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate | Tempestivo | Rip. III |
| | | | | | (art. 38, c. 1, d. lgs. n. 33/2013) | |
| Pianificazione e governo del territorio | | Art. 39, c. 1, lett. a), d. lgs. n. 33/2013 | Pianificazione e governo del territorio | Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché elaborati varianti | Tempestivo | Rip. IV |
| | | | | | (art. 39, c. 1, d. lgs. n. 33/2013) | |
| | | Art. 39, c. 2, d. lgs. n. 33/2013 | (da pubblicare in tabelle) | Documentazione relativa a ciascun procedimento di presentazione e approvazione delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in variante allo strumento urbanistico generale comunque denominato vigente nonché delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in attuazione dello strumento urbanistico generale vigente che comportino premialità edificatorie a fronte dell'impegno di privatizzare o di realizzare opere di urbanizzazione extra ordinaria della cessione di Rip. o volumetrie per finalità di pubblico interesse | Tempestivo | Rip. IV |
| | | | | | | |
| | | | | | (ex art. 8, d. lgs. n. 33/2013) | |
| | | | | | | |
| Informazioni ambientali | | Art. 40, c. 2, d. lgs. n. 33/2013 | Informazioni ambientali | Informazioni ambientali che le amministrazioni detengono o ai fini delle proprie attività istituzionali: | Tempestivo | Rip. IV |
| | | | | | (ex art. 8, d. lgs. n. 33/2013) | |
| | | | Stato dell'ambiente | 1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotopi, le zone costiere e marine, la diversità biologica e i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi | Tempestivo | Rip. IV |
| | | | | | (ex art. 8, d. lgs. n. 33/2013) | |
| | | | Fattori inquinanti | 2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni ionizzanti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente | Tempestivo | Rip. IV |
| | | | | | (ex art. 8, d. lgs. n. 33/2013) | |
| | | | Misure incisive sull'ambiente e relative analisi d'impatto | 3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi sui fattori dell'ambiente e dei costi-benefici di altre analisi di impatto economico che usate nell'ambito delle stesse | Tempestivo | Rip. IV |
| | | | | | (ex art. 8, d. lgs. n. 33/2013) | |

| | | | Misure di protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto | 4) Misure di attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi di analisi costi-benefici ed altre analisi di ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Rip. IV |
|---|------------------------------|---|--|--|---|---|
| | | | Relazioni sull'attuazione della legislazione | 5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Rip. IV |
| Sottosezione livello 1 | Sottosezione livello 2 | Normativa | Singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | Ufficio responsabile |
| A | B | C | D | E | F | G |
| | | | Statodella salute e della sicurezza umana | 6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti degli edifici d'interesse culturale, per quanto influenziabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Rip. IV |
| | | | Relazione sullo stato dell'ambiente del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio | Relazione sullo stato dell'ambiente redatta dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Rip. IV |
| Strutture sanitarie private accreditate | | Art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013 | Strutture sanitarie private accreditate | Elenco delle strutture sanitarie private accreditate | Annuale (art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013) | no |
| | | | (da pubblicare in tabelle) | Accordi interconsorziati strutture private accreditate | Annuale (art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013) | no |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| Interventi straordinari di emergenza | | Art. 42, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | Interventi straordinari di emergenza | Provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente, con l'indicazione espressa delle norme di legge eventualmente derogate e dei motivi della deroga, nonché con l'indicazione degli enti amministrativi o giurisdizionali intervenuti | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Rip. che adotta l'atto |
| | | | | | | |
| | | Art. 42, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | (da pubblicare in tabelle) | Termini temporali eventualmente fissati per l'esercizio dei poteri di adozione dei provvedimenti straordinari | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Rip. che adotta l'atto |
| | | | | | | |
| | | Art. 42, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | | Costo previsto degli interventi e costo effettivo sostenuto dall'amministrazione | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Rip. che adotta l'atto |
| | | | | | | |
| Altri contenuti | Prevenzione della Corruzione | Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231) | Annuale | Segreteria Generale |
| | | Art. 1, c. 8, l.n. 190/2012, Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza | Tempestivo | Segreteria Generale |
| | | | Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità | Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità (laddove adottati) | Tempestivo | Segreteria Generale |
| | | Art. 1, c. 14, l.n. 190/2012 | Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza | Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno) | Annuale (ex art. 1, c. 14, l.n. 190/2012) | Segreteria Generale |
| | | Art. 1, c. 3, l.n. 190/2012 | Provvedimenti adottati dall'A.N.A.C. ed atti di adeguamento ai provvedimenti in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione | Provvedimenti adottati dall'A.N.A.C. ed atti di adeguamento ai provvedimenti in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione | Tempestivo | Segreteria Generale |
| | | Art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013 | Atti di accertamento delle violazioni | Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013 | Tempestivo | Segreteria Generale |
| Altri contenuti | Accesso civico | Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 / Art. 2, c. 9-bis, l. 241/90 | Accesso civico "semplice" concernente dati, documenti e informazioni soggette a pubblicazione obbligatoria | Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio del diritto, con indicazione dei recapiti telefonici delle caselle di posta elettronica istituzionale e nome del titolare del potere sostitutivo, attivo in caso di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici delle caselle di posta elettronica istituzionale | Tempestivo | Ripartizione interessata |
| | | Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti ulteriori | Nomi Uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio del diritto, con indicazione dei recapiti telefonici delle caselle di posta elettronica istituzionale | Tempestivo | Ripartizione interessata |
| | | Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016) | Registro degli accessi | Elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo sito con la data della decisione | Semestrale | Ripartizione interessata trasmette alla Segreteria Generale per la implementazione. |

| Sottosezionelivello1 | Sottosezionelivello2 | Normativa | Singoloobbligo | Contenutidell'obbligo | Aggiornamento | Ufficioresponsabile |
|----------------------|---|---|---|--|-------------------------------|---------------------|
| A | B | C | D | E | F | G |
| Altricontenuti | AccessibilitàeCatalogodeidati,metadatiebanchedati | Art.53,c.1bis,d.lgs.82/2005modificatodall'art.43deld.lgs.179/16 | Catalogodeidati,metadatie dellebanche dati | Catalogodeidati,deimetadatifinitiviedellereativebanchedatiinpossessedelle amministrazioni,dapubblicareanche tramitelinkalRepertorionazionaleideidati territoriali(www.rndt.gov.it), alcatalogodeidatidellaPAe dellebanchedatiwww.dat.gov.ithttp://ba sidati.agid.gov.it/catalogogestiti daAGID | Tempestivo | Rip.I |
| | | Art.53,c.1, bis,d.lgs.82/2005 | Regolamenti | Regolamentichedisclinanolf'esercizio dellafacoltàdiaccessotelematicoeil riutilizzodeidati,fattisalvidatipresentiin Anagrafetr tributaria | Annuale | Rip.I |
| | | Art.9, c.7, d.l.n.179/2012 convertitocon modificazioni dallal.17dicembre2012,n. 221 | Obiettividiaccessibilità | Obiettividiaccessibilitàeisoggettidisabili aglistrumentiinformaticiperl'anno corrente(entroil31marzodiognianno)e lostatodiattuazione del"piano per l'utilizzodeltelelavoro"nellapropri a organizzazione | Annuale | Rip.I |
| | | | | | (exart.9,c.7,D.L.n. 179/2012) | |
| | | | (dapubblicaresecondoleindicazioni contenutenellacircolaredell'Agenziaper l'Italiadigitalen.1/2016es.m.i.) | | | |
| Altricontenuti | Datiulteriori | Art.7-bis,c.3,d.lgs.n. 33/2013 | Datiulteriori | Dati,informazionie documentulterioriche lepubblicheamministrazioninonhanno l'obbligo dipubblicareaisensidella normativavigenteechenonsono riconducibiliallesottosezioniindicate | | Rip.cheadottal'atto |
| | | Art.1,c.9, lett.f), l.n. 190/2012 | | | | |
| | | | (NB:nelcasodipubblicazioneidatinon previstidanormedileggesideve procedereallaanonimizzazioneideidati personaleventualmente presenti,invirtù diquantodispostodall'art.4,c.3,deld.lgs. n.33/2013) | | | |