



COMUNE DI NISCEMI
Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta
I RIPARTIZIONE AMMINISTRATIVA
SERVIZI DEMOGRAFICI

AVVISO PUBBLICO
DI SELEZIONE PER n. 8 RILEVATORI
PER SOLI TITOLI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA
FINALIZZATA AL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI RILEVATORE PER IL
CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI
ANNO 2025

Il Responsabile della I Ripartizione Amministrativa
Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento

Viste

- la nota Prot. ISTAT 0403141/25 del 12 febbraio 2025, avente ad oggetto "*Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2025: partecipazione a rilevazione da Lista (IST-02494)*", con la quale ISTAT ha comunicato che il Comune di Niscemi "*sarà coinvolto nella Rilevazione da Lista (IST-02494)*";

- le Circolari ISTAT con le quali si individuano requisiti, modalità, tempi di reclutamento e di formazione per i rilevatori del Censimento Generale della popolazione e delle abitazioni, nonché i relativi compiti;

Precisato che nell'edizione del Censimento della Popolazione e delle Abitazioni - Anno 2025, il Comune di Niscemi è chiamato a partecipare alla Rilevazione da Lista (IST-02494);

RENDE NOTO

che è indetta una selezione per soli titoli per la formazione di una graduatoria valida per l'anno 2025, da utilizzare per il conferimento degli incarichi di rilevatore nella forma disciplinata dal presente bando per il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni, dell'ISTAT anno 2025.

Con riferimento specifico al Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni, saranno incaricati per l'anno 2025 un numero di otto rilevatori, che opereranno sul campo in un periodo compreso tra il mese di settembre/ottobre ed il mese di dicembre, salvo eventuali proroghe e/o modifiche stabilite da ISTAT.

Il conferimento dell'incarico avverrà in ordine di graduatoria e dopo aver completato il percorso formativo previsto da ISTAT e aver superato i test finali.

1. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

I requisiti richiesti per la partecipazione alla presente selezione sono i seguenti:

1. avere compiuto diciotto anni alla data di scadenza dell'avviso;
2. essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente. Per i titoli conseguiti all'estero l'ammissione è subordinata al riconoscimento ai titoli italiani secondo le disposizioni vigenti ed alla loro regolarità in merito alla presentazione dei documenti redatti in lingua diversa da quella italiana (legalizzazione e traduzione);
3. saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) ed applicativi informatici (Word, Excel) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
4. avere la cittadinanza italiana oppure di uno stato membro dell'Unione Europea (U.E.), oppure di uno stato extra U.E. con regolare permesso di soggiorno in corso di validità;
5. avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
6. godere dei diritti politici negli Stati di appartenenza;
7. non avere riportato condanne penali, non avere procedimenti penali in corso per i quali non sia possibile procedere all'incarico;
8. non essere stato escluso dai compiti di rilevatore statistico per condotta inadeguata o a seguito di accertamenti negativi da parte dell'Ufficio Comunale di Censimento e/o di ISTAT;
9. stato di disoccupazione.

I rilevatori, inoltre, dovranno garantire:

- Disponibilità ad operare nel periodo previsto di svolgimento del Censimento in qualsiasi zona del territorio Comunale interessato dallo stesso;
- Disponibilità agli spostamenti, con mezzi propri ed a proprie spese, in qualsiasi zona del territorio Comunale per raggiungere le unità di rilevazione;
- Disponibilità a partecipare a tutti gli incontri formative e a completare tutti i moduli formative predisposti dall'Istat.

Le circolari ISTAT raccomandano, inoltre, di limitare a casi eccezionali incarichi a rilevatori privi di esperienza in materia di rilevazioni statistiche e, in particolare, di effettuazione di interviste. Nel caso in cui dalla verifica della domanda il candidato non risulti in possesso di tale esperienza, il Comune di Niscemi si riserva di valutare se il curriculum sia comunque adeguato allo svolgimento dell'incarico di rilevatore.

Tutti i requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

2. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Ai fini della presentazione della domanda di ammissione l'interessato può far pervenire apposita domanda, in carta semplice, redatta esclusivamente secondo lo schema allegato al presente bando, **(Allegato A)**.

La domanda può essere reperita accedendo all'area tematica del sito del Comune di Niscemi o recandosi presso l'Ufficio Protocollo.

La domanda di ammissione deve essere:

- firmata (con firma autografa in originale) dall'interessato, pena l'esclusione dalla selezione;
- nel caso di invio tramite pec, firmata digitalmente o con firma autografa;
- corredata da copia del documento di identità in corso di validità;
- corredata da curriculum vitae in formato europeo.

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice, compilando l'apposito modulo allegato al presente bando, può essere presentata:

- direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune, sito in via Umberto,
- spedita tramite servizio postale con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, all'indirizzo : COMUNE DI NISCEMI Piazza Vittorio Emanuele Niscemi;
- spedita tramite procedura telematica al seguente indirizzo ufficioprotocollo@comuneniscemipec.it

La domanda di ammissione al bando dovrà pervenire entro le ore 12.00 del 20.06.2025.

Nel caso in cui la domanda venga spedita tramite servizio postale con lettera raccomandata con avviso di ricevimento essa dovrà comunque pervenire inderogabilmente all'Ufficio Protocollo del Comune entro la data di scadenza fissata, a pena di esclusione.

La busta contenente la domanda ed i documenti di partecipazione alla selezione deve contenere sul frontespizio la seguente dicitura: "DOMANDA PER LA SELEZIONE DI RILEVATORI AL CENSIMENTO DELLA POPOLAZIONE ANNO 2025" seguito dal cognome e nome del candidato.

Nel caso in cui la domanda venga presentata tramite procedura telematica all'indirizzo di posta elettronica certificata ufficioprotocollo@comuneniscemipec.it, la stessa sarà ritenuta valida se presentata secondo le previsioni di cui all'art. 65 del d.lgs n. 82 del 07.03.2005, codice dell'Amministrazione digitale.

La mail di invio della candidatura dovrà obbligatoriamente indicare nell'oggetto la dicitura "DOMANDA PER LA SELEZIONE DI RILEVATORI AL CENSIMENTO DELLA POPOLAZIONE ANNO 2025"

Il termine è perentorio e non sono ammesse eccezioni.

Le domande inviate oltre il termine indicato non saranno prese in considerazione.

E' onere del candidato accertarsi del ricevimento della domanda da parte dell 'Ufficio Censimento.

L' Amministrazione non si assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, ne per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Gli aspiranti rilevatori non sono tenuti, invece, ad allegare alcuna documentazione relativa ai requisiti di ammissione e agli altri titoli posseduti, i quali s'intendono autocertificati nella domanda di ammissione con la firma in calce alla stessa.

L'amministrazione si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. del 28/12/2000, n. 445, qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

L'invio della domanda con le suddette modalità equivale automaticamente ad elezione di domicilio informatico per eventuali e future comunicazioni relative all'avviso pubblico di cui al presente bando, da parte del Comune di Niscemi nei confronti del candidato.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti oltre i termini di scadenza del presente avviso, è priva di effetti.

Il candidato deve, inoltre, impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito, sollevando il Comune da ogni responsabilità in caso di irreperibilità presso l'indirizzo indicato.

Nella domanda di partecipazione gli aspiranti all'incarico devono indicare, sotto la propria responsabilità, i dati richiesti nel modello allegato al presente avviso, (**Allegato A**), tenuto conto di quanto previsto dal D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.

Il Comune di Niscemi si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare in tutto o in parte il presente avviso.

3. MOTIVI DI ESCLUSIONE

Non saranno accettate le domande:

- a. inviate oltre i termini sopra indicati;
- b. non presentate mediante le modalità sopra indicate;
- c. mancanti degli allegati richiesti;
- d. non compilate in tutti i campi obbligatori e/o non debitamente firmate.

In tali casi le domande presentate non verranno valutate e saranno pertanto automaticamente escluse dall'inserimento nella graduatoria, senza alcun onere di comunicazione da parte di questa Amministrazione.

4. COMPITI DEI RILEVATORI

I principali compiti dei rilevatori sono così riassunti nel Piano Generale di Censimento e nelle circolari ISTAT:

- partecipare agli incontri formativi, completare tutti i moduli formativi e i test di valutazione intermedi predisposti da ISTAT accessibili tramite apposita piattaforma web e superare il test finale con valutazione definita da ISTAT;
- gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di gestione delle indagini predisposto dall'ISTAT, il diario relativo al campione di unità di rilevazione per la rilevazione da lista loro assegnati;
- effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista non rispondenti tramite altro canale, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al Responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del d.lgs. 6 settembre 1989, n.322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal Responsabile dell'UCC o dal Coordinatore inerente alle attività di rilevazione.

Dovranno inoltre:

- a) garantire la propria disponibilità ad effettuare il lavoro per tutto il periodo di rilevazione e a concludere la rilevazione stessa entro i tempi prestabiliti;
- b) essere disponibili ad effettuare la rilevazione su tutto il territorio comunale, organizzandosi autonomamente nell'intero arco della giornata, garantendo disponibilità di tempo, compreso la sera e i giorni festivi;
- c) utilizzare e conservare con cura le strumentazioni informatiche che verranno fornite dall'Amministrazione all'inizio della prestazione, per preservarle da eventuali danni e riconsegnarle in perfetta efficienza al termine della rilevazione;
- d) garantire capacità ed autonomia di spostamento sul territorio, indispensabile ai fini dell'attività di rilevazione;
- e) essere sempre muniti del tesserino di riconoscimento, che dovrà essere tenuto bene in vista;
- f) offrire la massima affidabilità in ordine alla capacità di instaurare con i soggetti da rilevare rapporti di fiducia e di collaborazione;
- g) comunicare tempestivamente al Comune di Niscemi UCC qualsiasi notizia a modifica di quanto dichiarato, con riferimento ai requisiti richiesti ai fini dell'inserimento in graduatoria;
- h) provvedere ad effettuare i controlli necessari per accertare la completezza e la coerenza delle informazioni raccolte.

Inoltre, nell'espletamento dei compiti suddetti i rilevatori sono tenuti al rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e devono attenersi a quanto stabilito e previsto dal "Manuale di rilevazione" che sarà loro fornito dall'ISTAT al momento della formazione.

I rilevatori sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. 6 settembre 1989, n. 322, e sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale.

Il rilevatore le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie potrà essere sollevato dall'incarico.

5. VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Per la formazione della graduatoria si procederà, tra coloro che sono in possesso dei requisiti previsti al punto 1, alla valutazione dei titoli posseduti secondo i criteri sotto riportati.

Verrà assegnato un punteggio sulla base dei titoli di studio, delle esperienze maturate nel settore, delle conoscenze informatiche e della residenza nel Comune di Niscemi.

A parità di punti, i candidati verranno inseriti nella graduatoria in ordine crescente di età, in analogia a quanto previsto dall'art. 3, comma 7, della Legge 127/97, come modificato dall'art. 2, comma 9, della Legge 191/98.

In caso di parità di punteggio e di età (intesa per giorno/mese/anno di nascita) si procederà secondo l'ordine cronologico di ricevimento delle domande dei candidati.

Il punteggio massimo attribuito ai titoli è di 50 punti e viene ripartito come di seguito specificato:

- a) Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado* **max 15 punti****
- | | |
|---|-------------------|
| <u>valutazione da 36/60 a 39/60 e da 60/100 a 65/100</u> | <u>= punti 8</u> |
| <u>valutazione da 40/60 a 45/60 e da 66/100 a 75/100</u> | <u>= punti 10</u> |
| <u>valutazione da 46/60 a 54/60 e da 76/100 a 90/100</u> | <u>= punti 12</u> |
| <u>valutazione da 55/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100</u> | <u>= punti 15</u> |
- b) titoli di studio universitari ** **max 5 punti****
- | | |
|--|------------------|
| <u>- Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL - vecchio ordinamento) in discipline Statistiche;</u> | <u>= punti 5</u> |
| <u>- Laurea Triennale (L) in discipline Statistiche, Diploma Universitario di Statistica;</u> | <u>= punti 4</u> |
| <u>- Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL- vecchio ordinamento) in qualsiasi altra disciplina;</u> | <u>= punti 3</u> |
| <u>- Laurea Triennale (L) in qualsiasi altra disciplina;</u> | <u>= punti 2</u> |

- c) **Precedenti esperienze come rilevatore statistico** **max 20 punti**
- Avere svolto incarico di rilevatore nel Censimento Permanente della Popolazione nell'anno 2023/2024 (anche presso altri Comuni), indipendentemente dal numero di edizioni svolte _____ = punti 15
- Avere svolto incarico di rilevatore nel Censimento Permanente della Popolazione nell'anno 2019/2022 (anche presso altri Comuni), indipendentemente dal numero di edizioni svolte _____ = punti 5
- d) **Patente europea del computer (riconosciuta dal MIUR)** **= punti 5**
- e) **Residenza nel Comune di Niscemi** **= punti 5**

* In caso di possesso di più diplomi, anche se di tipologia differente, ne verrà valutato solo uno, quello a cui viene attribuito il punteggio maggiore.

* *In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, ne verrà valutata solo una, quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore.

La votazione del titolo di studio dovrà essere autocertificata in sede di domanda.
La mancata indicazione della votazione comporterà l'applicazione automatica del punteggio minimo previsto per il titolo di studio dichiarato.

6. GRADUATORIA E CONFERIMENTO INCARICO

I candidati saranno collocati in una graduatoria secondo l'ordine della somma complessiva dei punti conseguiti nella valutazione dei titoli.

A parità di punteggio complessivo verrà preferito il candidato più giovane di età.

La graduatoria finale, approvata con apposito atto dirigenziale, sarà pubblicata all'albo pretorio del Comune e pubblicata sul sito internet del Comune stesso.

Gli incarichi verranno attribuiti seguendo l'ordine progressivo di posizione a partire dal primo classificato e scorrendo la graduatoria.

Condizione per il conferimento dell'incarico sarà la partecipazione al programma formativo obbligatorio, con il completamento dei moduli formativi, il superamento dei test intermedi e del test finale di valutazione, predisposti da ISTAT. Il calendario dei moduli formativi sarà reso noto ai candidati utilmente collocati in graduatoria, non appena disponibile.

L'Amministrazione si riserva di rideterminare il numero di soggetti a cui attribuire l'incarico di rilevatori, in funzione dell'effettivo carico di lavoro censuario che sarà comunicato dall'ISTAT ad avvio rilevazione.

Nel caso in cui si debba procedere alla sostituzione di uno o più rilevatori nel corso delle operazioni censuarie o prima del loro avvio, saranno prioritariamente chiamati, tra i soggetti inseriti in graduatoria, coloro che abbiano partecipato alla formazione predisposta dall'ISTAT ed eventualmente superato il test sopra richiamato.

A tal fine la partecipazione al programma formativo è consentita anche ai soggetti idonei non assegnatari di incarico, nei limiti della disponibilità assicurata dal soggetto organizzatore della formazione.

Qualora risulti maggiormente funzionale alla necessità dell'Amministrazione, essa si riserva, in ogni caso, la facoltà di affidare le attività di competenza di eventuali rinunciatari ad uno o più rilevatori già in servizio. Nel corso delle operazioni censuarie l'Amministrazione potrà sempre redistribuire i carichi di lavoro tra i rilevatori, tenuto conto dell'andamento generale delle rilevazioni e dello svolgimento delle attività dei singoli rilevatori.

L'UCC accerterà la disponibilità da parte del soggetto inserito nella graduatoria, contattandolo telefonicamente e inviando la mail all'indirizzo di posta elettronica che il candidato ha segnalato nella domanda di ammissione. La mancata risposta entro la data fissata nella mail verrà considerata rinuncia all'incarico e comporterà d'ufficio lo scorrimento in avanti della graduatoria.

L'amministrazione comunale non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni avente origine da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi telematici comunque imputabili a errore del soggetto inserito nella graduatoria, a fatti di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Verificata la disponibilità del candidato e completato il percorso di formazione obbligatorio, si provvederà all'assegnazione dell'incarico mediante la predisposizione di apposito atto dirigenziale di conferimento di incarico e l'accettazione della proposta di contratto di lavoro occasionale.

7. VALIDITA' E SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA

La graduatoria ha validità fino al 31/12/2025.

L'inserimento in graduatoria non determina alcun diritto ad incarichi.

8. MODALITA' DI ASSEGNAZIONE E SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Il rilevatore viene chiamato allo svolgimento dell'incarico da parte dell'Ufficio Comunale di Censimento tramite email di richiesta di disponibilità inviata all'indirizzo fornito da parte del

rilevatore. Manifestata l'accettazione, il rilevatore sarà tenuto preliminarmente al completamento della formazione prevista da ISTAT ed al superamento dei test finali.

Terminata positivamente la fase della formazione, il rilevatore dovrà sottoscrivere il contratto di cui all'articolo 13.

Il rilevatore con la sottoscrizione del contratto si impegna a non accettare contemporaneamente ulteriori incarichi come rilevatore presso altri Comuni per il Censimento in corso, garantendo pertanto un rapporto di esclusività con il Comune di Niscemi.

Il rilevatore è tenuto al rispetto dei tempi e delle percentuali di completamento delle attività di indagine che saranno dettagliati all'interno del contratto sulla base dell'arco temporale di durata del Censimento.

9. ACCETTAZIONE/RINUNCIA ALL'INCARICO

L'accettazione dell'incarico da parte dell'interessato deve essere comunicata tramite messaggio di posta elettronica da inviare a servizidemografici@comune.niscemi.cl.it entro 3 giorni dalla richiesta di disponibilità.

La mancata risposta nel termine di cui sopra verrà considerata quale rinuncia all'incarico.

In caso di rinuncia da parte del candidato:

a) prima del conferimento formale dell'incarico, si procederà alla chiamata del successivo in ordine di graduatoria;

b) successivamente al conferimento formale dell'incarico, in caso sopravvengano cause improvvise ed imprevedute per le quali l'incaricato individuato non possa concludere le attività, le rilevazioni non effettuate e a lui assegnate verranno attribuite al candidato successivo in ordine di graduatoria che abbia partecipato a tutta la formazione prevista o ridistribuite ai rilevatori già incaricati, a discrezione del Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento.

L'eventuale rinuncia (**caso b**) all'incarico da parte dell'interessato deve essere comunicata con la massima tempestività al Comune tramite messaggio di posta elettronica. Il rilevatore rinunciatario dovrà accertarsi dell'avvenuto ricevimento della comunicazione da parte dell'Ufficio Censimento.

La rinuncia da parte del rilevatore dà comunque diritto al pagamento dei compensi fino a quel momento maturati, che tuttavia saranno liquidati solo dopo che l'ISTAT avrà erogato al Comune il contributo corrispondente previsto.

10. CORSI DI FORMAZIONE OBBLIGATORIA

Il corso di formazione obbligatorio di cui al punto 8 si terrà prima dell'inizio delle operazioni censuarie, secondo le modalità definite dall'ISTAT e dall'UCC. Prima di partecipare agli incontri organizzati da ISTAT, gli aspiranti rilevatori dovranno completare la formazione a distanza. Gli incaricati riceveranno avviso tramite email all'indirizzo da loro indicato circa le modalità di svolgimento del corso rese note dall'ISTAT.

Si precisa che la mancata partecipazione agli incontri formativi e/o mancato completamento di tutti i moduli formativi, compreso il superamento del test finale con la valutazione stabilita da ISTAT, verranno equiparati alla rinuncia.

11. REVOCA DELL'INCARICO E CANCELLAZIONE DALLA GRADUATORIA

Sono da considerarsi cause di revoca dall'incarico di rilevatore e di cancellazione dalla graduatoria:

- l' accertata mancanza dei requisiti richiesti;
- il riscontro di attestazioni mendaci nelle dichiarazioni rese;
- la perdita dei requisiti definiti all'art.1 del presente Avviso;
- l'infrazione del codice di comportamento dei pubblici dipendenti;
- gravi inadempienze e/o inosservanze che abbiano pregiudicato il buon andamento delle operazioni di rilevazione;
- esecuzione delle rilevazioni affidate a cura di soggetti diversi dall'incaricato.

La cancellazione dalla graduatoria può avvenire altresì su richiesta formale da parte dell'interessato.

12. OBBLIGHI DI COMUNICAZIONE DA PARTE DEI RILEVATORI INSERITI IN GRADUATORIA

Gli ammessi in graduatoria dovranno comunicare tempestivamente all'indirizzo email dell'Ufficio Censimento ogni variazione di recapito di posta elettronica a cui inviare le comunicazioni relative al contratto in essere.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda.

13. COMPENSI E NATURA DEL CONTRATTO

L'attività dei rilevatori statistici si configura come incarico di lavoro autonomo di tipo occasionale e non ha alcun vincolo di subordinazione.

Il conferimento dell'incarico non comporta in nessun modo la costituzione di un rapporto di pubblico impiego.

L'ammontare del compenso lordo da corrispondere ai rilevatori statistici incaricati è commisurato alla natura della rilevazione, al numero e al tipo di unità rilevate correttamente, secondo quanto stabilito dall'ISTAT.

L'entità del compenso, di volta in volta definita dall'ISTAT o comunque determinata sulle indicazioni della stessa in relazione alla tipologia di indagine, verrà comunicata al momento dell'affidamento dell'incarico.

Il compenso sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti.

L'importo da corrispondere sarà onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori per lo svolgimento della loro attività sul territorio e non ci potranno essere richieste di rimborso.

Il pagamento sarà corrisposto dopo l'accreditamento dei corrispondenti fondi ISTAT al Comune di Niscemi.

La mancata esecuzione dell'incarico non dà diritto ad alcun compenso.

14. COPERTURA ASSICURATIVA

Ai rilevatori verrà garantita da parte dell'ISTAT copertura assicurativa contro gli infortuni dai quali derivino morte o invalidità permanente.

15. ATTESTAZIONE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' CENSUARIE

Al termine dell'incarico l'Ufficio Censimento effettuerà una valutazione del lavoro svolto da ciascun rilevatore sulla base di quanto indicato nelle circolari ISTAT.

16. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il candidato, sottoscrivendo la domanda, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali che saranno trattati in conformità al D.Lgs. 196/2003, al Regolamento Europeo sulla Privacy 2016/679, GDPR - General Data Protection Regulation ed all'informativa ai sensi degli artt. 13-14 del GDPR 2016/679.

**Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi a: Ufficio Comunale di Censimento
(c/o Ufficio Stato Civile e Anagrafe), via Umberto – tel. 0933 881004
e-mail: servizidemografici@comune.niscemi.cl.it**



*Il Responsabile I Ripartizione Amministrativa
(Dott. Gaetano Ficicchia)*