



COMUNE DI NISCEMI

(Provincia di Caltanissetta)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 108 del Reg.

data 23/09/2015

OGGETTO: Approvazione Regolamento Progressione Orizzontale.

L'anno duemilaquindici il giorno 23 del mese di Settembre alle ore 13.00 e segg., nell'aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Sigg.:

	P	A	
1. LA ROSA Francesco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sindaco
2. MELI Rosario Giuseppe	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vice Sindaco
3. FICICCHIA Massimiliano ATTARDI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Assessore
4. SPINELLO Valentina	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
5. CONTI Massimiliano Valentino GIOVINO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore

TOTALE

4	1
---	---

Assiste il Segretario Generale Avv. Maurizio Salvatore Toscano

Assiste il Vice Segretario Avv. Salvatore Massimiliano Arena

Il Sindaco / Vice Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 1, c. 1, lett. i), punto 01, della L.R. n. 48/1991, di recepimento della L. n. 142/90 e successive modificazioni;

Con voti unanimi favorevoli,

DELIBERA

- di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti: (1)

- aggiunte/integrazioni (1)

- modifiche/sostituzioni(1)

- con separata unanime votazione; potendo derivare all'Ente danno nel ritardo della relativa esecuzione, stante l'urgenza, dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 44/91.(1)

- con separata unanime votazione, dichiarare la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art 12, comma 2° della L.R. 44/91. (1)

(1) Segnare con X le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.

N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: Approvazione Regolamento Progressione Orizzontale.

Proponente: **IL SINDACO e/o L'ASSESSORE**

Proponente/Redigente: **IL FUNZIONARIO**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che l'art.5 del CCNL 31/03/1999 disciplina le progressioni economiche orizzontali nell'ambito delle categorie giuridiche di appartenenza;

VISTO l'atto di G.M. n.278 del 30/12/2010 con il quale è stato approvato il Regolamento per il sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale, ai sensi del D.Lgs n.150/2009;

DATO ATTO che l'art.14 del predetto Regolamento prevede, tra gli strumenti di incentivazione monetaria, la progressione economica all'interno delle categorie giuridiche;

RISCONTRATA la necessità di dotarsi di un apposito Regolamento che tenuto conto delle disposizioni impartite dal D.Lgs. n.150/2009 (c.d. Riforma Brunetta);

VISTA la proposta di Regolamento predisposta dall'ufficio ed approvata dalla Delegazione Trattante nella seduta del 09/09/2015;

RITENUTO provvedere all'approvazione del Regolamento;

VISTI i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi della L.R. 30/2000;

PROPONE DI DELIBERARE

Per quanto sopra espresso:

- 1) **APPROVARE** il Regolamento Progressione Economica Orizzontale, composto di n. 6 articoli, parte integrante e sostanziale del presente;
- 2) **DARE ATTO** che il testo del regolamento è stato sottoscritto dalla Delegazione Trattante nella seduta del 09/09/2015;
- 3) **TRASMETTERE**, a cura dell'Ufficio Segreteria, la presente deliberazione alle OO.SS. e alle R.S.U.



COMUNE DI NISCEMI
Provincia di Caltanissetta
AA.GG. e Legalità
REGOLAMENTO DISCIPLINANTE
LA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE

Art. 1 - CRITERI GENERALI - PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE
NELL'AMBITO DELLA CATEGORIA.

- 1) La progressione economica orizzontale si sviluppa partendo dal trattamento tabellare iniziale delle quattro categorie o delle posizioni di accesso infracategoriale B3 e D3, con l'acquisizione in sequenza degli incrementi corrispondenti alle posizioni successive previste nel contratto collettivo nazionale di lavoro, dando origine ai seguenti possibili percorsi individuali.
- Per la categoria A, dalla posizione A1 alla posizione A5;
 - Per la categoria B, dalla posizione B1 alla posizione B7 e dalla posizione B3 alla posizione B7 per quella infracategoriale B3;
 - Per la categoria C, dalla posizione C1 alla posizione C5;
 - Per la categoria D, dalla posizione D1 alla posizione D6 e dalla posizione D3 alla posizione D6 per quella infracategoriale D3;
- 2) Il valore economico di ogni posizione successiva alla iniziale è quello indicato dalle vigenti disposizioni contrattuali;
- 3) In caso di progressione economica verticale fra le categorie al personale viene attribuito il trattamento tabellare iniziale della nuova categoria di classificazione fatto salvo l'eventuale trattamento economico superiore acquisito per effetto di progressione orizzontale nella precedente categoria. In quest'ultimo viene conservata ad personam la differenza di trattamento economico, con riassorbimento della stessa a seguito di progressione orizzontale nella nuova categoria;

Art. 2 - PERIODICITA' DELLE SELEZIONI

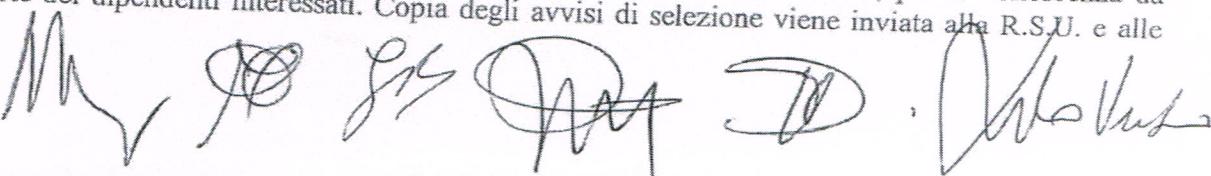
- 1) Le selezioni possono essere effettuate annualmente a condizione dell'esistenza delle risorse necessarie e con riferimento ai contingenti di personale esistenti alla data del 1° Gennaio dell' anno precedente ed i relativi benefici avranno decorrenza dalla data concordata in Delegazione Trattante e comunque successive all'anno di valutazione.

Art. 3 - NUMERO DELLE POSIZIONI ECONOMICHE DA ATTRIBUIRE

- 1) Mediante accordo in Delegazione Trattante, viene determinato l'importo complessivo delle risorse da destinare a tale istituto nell'ambito del fondo delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività costituito ai sensi del vigente C.C.N.L. del Comparto Regioni ed Autonomie Locali.
- 2) Contestualmente alla ripartizione del fondo di cui al comma 1, viene determinato il numero dei dipendenti per ciascuna categoria economica che possono beneficiare del passaggio alla posizione economica superiore, comunque nel rispetto dei limiti previsti dal Contratto di Lavoro in materia di progressioni economiche.

Art. 4 - CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DELLA POSIZIONE ECONOMICA SUPERIORE
ALL'INTERNO DI CIASCUNA CATEGORIA GIURIDICA

- 1) Il Segretario Generale su proposta del Dirigente al Personale provvede all'indizione delle selezioni per l'attribuzione delle posizioni economiche all'interno di ciascun settore, mediante pubblicazione per 10 giorni, di appositi avvisi nelle bacheche dell'Ente, per la conoscenza da parte dei dipendenti interessati. Copia degli avvisi di selezione viene inviata alla R.S.U. e alle



Organizzazioni Sindacali di categoria firmatarie del C.C.N.L. del Comparto Regioni ed Autonomie Locali.

- 2) Le graduatorie vengono formulate dal Settore Personale per ciascuna posizione giuridica, sulla base delle valutazioni comunicate da ciascun Capo Ripartizione,
- 3) L'ammissione dei dipendenti in possesso dei requisiti per la partecipazione alle selezioni, come definiti nel successivo art. 5, avviene d'ufficio sulla base della documentazione esistente agli atti.
- 4) L'esclusione dalle selezioni per mancanza dei requisiti richiesti, viene comunicata direttamente ai dipendenti interessati mediante notifica personale, anche nella sede di lavoro.
- 5) La valutazione del personale in comando - distacco sarà effettuata dall'Ente utilizzatore di concerto con il precedente Capo Ripartizione.
- 6) Per gli incaricati di P.O. si tiene conto delle valutazioni del nucleo di valutazione.
- 7) In caso di parità di punteggio, si procede prima per anzianità di servizio nella categoria giuridica di appartenenza e dopo per maggiore età anagrafica.
- 8) Le graduatorie sono approvate dal Capo Ripartizione AA.GG..

Art. 5 - REQUISITI PER CONCORGERE ALLA SELEZIONE

- 1) Concorrono alla selezione per l'attribuzione della posizione economica superiore tutti i dipendenti inquadrati in ciascuna posizione economica da almeno ventiquattro mesi, in servizio presso il Comune di Niscemi all'1 gennaio e per almeno dieci mesi dell'anno di valutazione.
- 2) Per il personale assunto per mobilità, si tiene conto anche del periodo di permanenza nella categoria nell'Ente di provenienza.
- 3) Sono ammessi in graduatoria esclusivamente i dipendenti che hanno assicurato nell'anno precedente a quello di decorrenza del nuovo beneficio economico, una presenza in servizio pari almeno a 4/5 dell'ordinario orario individuale di lavoro, non considerando ai fini del computo come periodo di mancata presenza i seguenti periodi:
 - Ferie - Riposo compensativo
 - Ricovero Ospedaliero e successive malattie certificate dall'Ospedale
 - Assenza per infortunio per causa di servizio
 - Permessi sindacali per attività riferite all'Ente, Aspettativi o distacchi sindacali;
 - Astensione obbligatoria per maternità;
 - Assenza per donazione sangue o Protezione Civile;
 - Assenza permesse retribuiti di cui alla Legge 104/92 ex art. comma 3
- 4) Non sono ammessi in graduatoria, i dipendenti che nella valutazione finale delle prestazioni rese nell'anno precedente a quello di decorrenza del beneficio da concedere, non hanno riportato almeno un punteggio di 60/100.
- 5) Nel caso che nella posizione economica vi sia un solo partecipante, lo stesso potrà concorrere solo se abbia conseguito una valutazione complessiva non inferiore a 75/100.
La graduatoria è formata sulla base delle schede di valutazione delle prestazioni e dei risultati.
- 6) Non sono ammessi alla graduatoria i dipendenti che sono stati oggetto di provvedimenti disciplinari a loro carico da parte dell'Ente nel biennio precedente, conclusi con sanzione erogata dal Segretario Generale o dell'U.P.D.
- 7) La graduatoria è formata sulla base delle schede di valutazione delle prestazioni e dei risultati.

Art. 6 - ENTRATA IN VIGORE

- 1) Le norme contenute nel presente Regolamento entrano in vigore per l'attribuzione della Progressione economica all'interno della categoria a decorrere dal 01/01/2015.
- 2) Ogni precedente Regolamento o accordo è sostituito dal presente.

Proposta di Deliberazione n. 114 del 10.10.2015

Ai sensi dell'art. 1, comma 1 lettera I) punto 01, della L.R. n° 48/1991, si rende parere in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole/Contrario per i seguenti motivi:

Li, 10-8-2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Manzella

Ai sensi dell'art. 1, comma 1 lettera I) punto 01, della L.R. n° 48/1991, si rende parere in ordine alla regolarità Contabile: Favorevole/Contrario per i seguenti motivi:

Li, 10/09/2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Genova



ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art. 13 della L.R. n. 44/1991 si attesta la copertura finanziaria come segue:

Intervento	Capitolo	Impegno Nº	Gestione	Previsione	Disponibilità	Impegno con la presente
.....	comp./res. 20....	€.....	€.....	€.....
.....	comp./res. 20....	€.....	€.....	€.....
.....	comp./res. 20....	€.....	€.....	€.....

FINANZIARIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Li,

Il presente verbale dopo la lettura si sottoscrive

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE

E copia conforme per uso amministrativo

Li, 223 SETT 2005



IL SEGRETARIO GENERALE

Giovanna Camilla

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio

con prot. n. del

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio di ragioneria con prot. n. del

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA

Li,

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Comunale al n. del registro in data

IL MESSO COMUNALE

Li,

Si attesta che avverso il presente atto, nel periodo dal al, non sono pervenuti reclami e/o opposizioni.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PROTOCOLLO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Messo Comunale e del Responsabile del servizio protocollo, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dal al a norma dell'art. 11 della L.R. n. 44/1991, e che contro la stessa - **non** - sono stati presentati reclami.

IL SEGRETARIO GENERALE

Li,

La presente delibera è divenuta esecutiva in data

ai sensi dell'art. 12 della L.R. n.44/1991

La presente delibera è divenuta esecutiva in data

ai sensi dell'art. 16 della L.R. n.44/1991

IL SEGRETARIO GENERALE

Li,