



COMUNE DINISCEMI

(Provincia di Caltanissetta)

Reg. n. _____/2021 - Atti privati

del _____

Contratto tra il Comune di Niscemi e la Società _____

Fornitura di **prodotti alimentari e di prima necessità** (escluse bevande alcoliche) e precisamente alimenti, prodotti farmaceutici, prodotti per l'igiene personale e domestica, bombole di gas, dispositivi di protezione individuale e pasti pronti mediante accettazione di buoni spesa assegnati tramite Voucher (buoni spesa nominali), a favore di soggetti esposti agli effetti economici derivanti dall'emergenza epidemiologica da COVID-19 e a favore di soggetti economicamente svantaggiati

TRA

Il Comune di Niscemi C.F. 82002100855 legalmente rappresentato dal Responsabile della Ripartizione Politiche Sociali e Culturali Dott. Sergio Callari autorizzato alla stipula del presente contratto in forza della determinazione sindacale n. 07 del 02 luglio 2021 ed ai sensi dell'art. 107, comma 3, del D.Lgs. n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni

E

La Società _____ con sede in _____ in via _____ P.IVA _____ nella persona di _____ nato a _____ il _____ e residente in _____ in via _____, che interviene al presente atto in qualità di Legale Rappresentante.

“APPROVAZIONE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI INTERESSATI ALLA FORNITURA DI PRODOTTI ALIMENTARI, GENERI DI PRIMA NECESSITA' E PASTI PRONTI ASSEGNATI TRAMITE BUONI SPESA A FAVORE DI SOGGETTI ESPOSTI AGLI EFFETTI ECONOMICI DERIVANTI DALL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19 E A FAVORE DI SOGGETTI IN STATO DI BISOGNO”, finalizzata al sostegno dei nuclei familiari alle prese con le difficoltà economiche acute dalla pandemia del Covid19.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art.1 - Oggetto e finalità del contratto

Il presente contratto ha per oggetto l'utilizzo dei Voucher di solidarietà Alimentare, per l'acquisto di generi alimentari e prodotti di prima necessità presso gli operatori economici convenzionati.

Le parti danno atto che la prestazione fiscale intercorre esclusivamente tra il soggetto privato e l'acquirente dei beni.

Art. 2 – Modalità di utilizzo

I buoni spesa sono rilasciati dal Comune di Niscemi e potranno essere spesi presso le ditte

accreditate entro e non oltre la durata dell'emergenza Covid -19.

Art.3 – Modalità di rimborso

Il buono spesa è rimborsato all'Operatore economico per il valore nominale dello stesso a fronte di presentazione di fatturazione elettronica fuori campo IVA o scontrino fiscale e presentazione al Comune di apposito rendiconto, unitamente al modello riepilogativo predisposto dalla ditta, con allegati i buoni spesa in originale per cui il rimborso è richiesto e previa verifica della regolarità della documentazione presentata e di quella contributiva.

Il titolare della ditta si impegna a consegnare tutta la documentazione necessaria ai fini del rimborso presso l'Ufficio Servizi Sociali del Comune. Il responsabile dei servizi sociali verificata la documentazione di cui al comma 1 del presente articolo provvede al rimborso dei buoni spesa.

Art. 4 – Condizioni

I buoni spesa sono personali, (ovvero utilizzabili solo dal titolare indicato sullo stesso buono), non trasferibili, nè cedibili a terzi, non convertibili in danaro contante.

Art.5 – Beni acquistabili con il buono spesa

Con il buono possono essere acquistati prodotti delle seguenti categorie merceologiche:

1. Prodotti alimentari
2. Prodotti per la pulizia della casa;
3. Prodotti per l'igiene personale;
4. Farmaci;
5. Prodotti di genere alimentare e farmaci per bambini, adolescent, disabili ed anziani,
6. Dispositivi di protezione individuale,
7. Pasti pronti.

E' in capo alla ditta la verifica del corretto utilizzo del buono da parte dell'utente accertando l'identità del beneficiario e verificando che i prodotti acquistati rientrino tra quelli ammessi.

Art. 6 – Durata del Contratto

Il presente contratto decorre dalla data della sottoscrizione ed ha validità per tutta la durata dell'emergenza derivate da COVID 19.

Art. 7 – Riservatezza dei dati

La ditta, iscritta C.C.I.A.A., presenta i requisiti di affidabilità necessari per svolgere l'incarico e presenta garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti previsti dal Reg. U.E. 2016 n. 679 al fine di garantire il rispetto dei principi del trattamento dei dati personali e la tutela dei diritti degli interessati.

La Società

Il Responsabile della Ripartizione

Politiche Sociali e Culturali

Dott. Sergio Callari
