

Schema di convenzione tra il Comune di Niscemi e l'Associazione Pro-Loco di Niscemi per la gestione del servizio di informazione ed accoglienza turistica ed attività connesse alla promozione e valorizzazione turistica del territorio.

L'anno DUEMILAVENTUNO il giorno sedici del mese Luglio con la presente scrittura privata, da valere ad ogni effetto di legge

TRA

Il Comune di Niscemi P. IVA 82002100855, con sede nei locali del Centro Socio Culturale di via Carlo Alberto dalla Chiesa denominato "Totò Liardo", rappresentato dal Dott. Sergio Callari in qualità di Responsabile della 2^a Ripartizione Politiche Sociali e Culturali giusta determina sindacale n. 07 del 02 luglio 2021, che agisce in nome, per conto e nell'esclusivo interesse dell'Amministrazione Comunale

E

L'Associazione Turistica Pro Loco di Niscemi, con sede a Niscemi in via IV Novembre n. 4 c/o la Biblioteca Comunale, C.F. 82003380852, rappresentata dal Dott. Marco Spinello, in qualità di Presidente dell'Associazione, nato a Militello in Val di Catania (CT) il 12/04/1984 e residente in Catania in via Monsignor Ventimiglia n. 219

PREMESSO

- Che tra le finalità strategiche dell'Amministrazione Comunale rientrano la promozione, programmazione e realizzazione di iniziative ed attività culturali, sociali e del tempo libero, eventi celebrativi, nonché la valorizzazione del territorio sia dal punto di vista del patrimonio culturale che turistico, economico ed enogastronomico, anche attraverso la collaborazione con le associazioni del territorio;
- che con la Legge n. 167 del 27/09/2007 è stata ratificata la Convenzione per la salvaguardia del patrimonio culturale immateriale sottoscritta dagli Stati aderenti all'UNESCO il 17/10/2003 a Parigi che prevede tra i suoi scopi:
 - a) salvaguardare il patrimonio culturale immateriale;
 - b) assicurare il rispetto per il patrimonio culturale immateriale delle comunità, dei gruppi e degli individui interessati;
 - c) suscitare consapevolezza a livello locale, nazionale ed internazionale del patrimonio culturale immateriale ed assicurare che sia reciprocamente apprezzato;
 - d) promuovere la cooperazione internazionale ed il sostegno;
- che per "patrimonio culturale immateriale" si intendono le prassi, le rappresentazioni, le espressioni, le conoscenze, il know how, come pure gli strumenti, gli oggetti, i manufatti e gli spazi culturali associati agli stessi che le comunità, i gruppi ed in alcuni casi gli individui, riconoscono in quanto parte del loro patrimonio culturale;
- che il patrimonio culturale immateriale si manifesta tra l'altro nei seguenti settori:
 - e) tradizioni ed espressioni orali, ivi compreso il linguaggio in quanto veicolo del patrimonio culturale immateriale;
 - f) le arti dello spettacolo;
 - g) le consuetudini sociali, gli eventi rituali e festivi;

- h) le cognizioni e le prassi relative al patrimonio naturalistico;
- i) l'artigianato tradizionale.
- che la Legge 07/12/2000 n. 383 recante "Disciplina delle associazioni di promozione sociale" riconosce il valore sociale e la funzione dell'attività di volontariato come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo, promuovendo lo sviluppo del territorio nella salvaguardia della sua autonomia e favorendo l'apporto originale per il conseguimento delle finalità di carattere sociale, civile, culturale;
 - l'Amministrazione comunale ai fini della promozione sociale, culturale e turistica, riconosce che la collaborazione della Pro Loco rappresenta un valore aggiunto;
 - che la Pro Loco di Niscemi è una associazione senza fini di lucro e che prevede, tra l'altro, tra le finalità lo svolgimento di fattiva opera per favorire lo sviluppo turistico, culturale, ambientale, sociale, storico, artistico del territorio del Comune di Niscemi e favorire il miglioramento dello stile di vita dei suoi residenti ed ospiti;
 - che la Pro Loco di Niscemi è iscritta all'Albo Regionale delle associazioni Pro Loco approvato con Decreto del Dirigente Generale del Dipartimento Regionale del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo 05 aprile 2011, pubblicato sulla GURS 13/05/2011 – parte 1 numero 21 e DDG n. 1929/S3 del 08/08/2017;
 - che l'UNPLI è iscritta nel registro nazionale delle associazioni di promozione sociale-Legge 07 dicembre 2000 n. 383, ed è iscritta all'Albo Nazionale del Servizio Civile Nazionale ed Universale – Legge 06 marzo 2001, n. 64;
 - che la Pro Loco di Niscemi è accreditata al Servizio Civile Universale;
 - che l'Amministrazione Comunale riconosce il valore delle iniziative e delle attività svolte dall'Associazione Pro Loco di Niscemi che sono tese alla valorizzazione della realtà sociale, culturale e turistica della comunità locale;

Si rende, pertanto, necessario disciplinare i rapporti tra l'Amministrazione Comunale e l'Associazione Pro Loco volti a dare attuazione agli obiettivi sopra esposti.

Quanto sopra premesso, ritenuto parte integrante del presente contratto, con la presente privata scrittura da valere ad ogni effetto di legge si conviene quanto segue:

Art. 1

Il Comune di Niscemi e l'Associazione pro Loco di Niscemi si impegnano a promuovere attività ed iniziative consistente in:

- a) azioni tese alla promozione turistica di eventi e beni culturali/ambientali del territorio comunale che puntano alla tutela, valorizzazione e alla promozione del "patrimonio culturale e materiale" in conformità alla normativa vigente in materia ed agli obiettivi di carattere generale individuati dall'Amministrazione comunale;
- b) attività rivolte ad organizzare autonomamente, iniziative utili allo sviluppo della conoscenza del territorio e delle sue attrattive;
- c) promozione e gestione di manifestazioni culturali, turistiche, convegni, concerti ed iniziative di promozione sociale in generale in collaborazione con il Comune di Niscemi ed il Museo Civico di Niscemi.

Art. 2

L'Associazione Pro Loco s'impegna a stimolare il miglioramento delle iniziative e servizi di accoglienza di informazione turistica delle infrastrutture e della recettività alberghiera ed

extralberghiera; a curare, in particolare, l'informazione e l'accoglienza dei turisti anche con l'apertura di un apposito punto informativo.

Art. 3

Per le iniziative concordate, il Comune metterà a disposizione, a titolo gratuito e compatibilmente con le proprie disponibilità, materiale illustrativo ed informativo, strutture, attrezzature di proprietà o in disponibilità necessari all'attuazione dell'evento. A tal fine la Pro Loco non potrà usare o concedere in uso le attrezzature o gli immobili di proprietà comunale per scopi diversi da quelli previsti nel presente atto.

Art. 4

La Pro Loco potrà coordinare, su richiesta del Comune, anche eventuali iniziative autonomamente promosse da altri soggetti del territorio, allo scopo di armonizzare le procedure e di coordinare gli eventi nel tempo e nello spazio.

Art. 5

L'Amministrazione Comunale mette a disposizione dell'Associazione Pro Loco, a titolo gratuito e per le attività e gli obiettivi indicati nella premessa di questa convenzione, un locale con bagno sito all'interno della Biblioteca Comunale. All'Associazione verranno consegnate le chiavi di accesso al portone principale della Biblioteca Comunale e della stanza assegnata. Le utenze relative al riscaldamento, alla fornitura di energia elettrica, di acqua e di utenza telefonica collegate alla rete comunale nei locali oggetto del presente contratto, sono a carico dell'Amministrazione Comunale.

Nessuna responsabilità potrà derivare al Comune per furto di materiale d'arredamento o di qualsiasi altro oggetto custodito nel locale assegnato all'Associazione.

L'Amministrazione Comunale, mediante l'ufficio preposto, si riserva la facoltà di effettuare periodici sopralluoghi nel locale assegnato per verificare lo stato di conservazione e di manutenzione, nonché il regolare svolgimento delle attività.

Art. 6

L'associazione Pro Loco si impegna:

- a) all'apertura del punto informativo il sabato mattina indicativamente dalle ore 10,00 alle ore 12,00 ed, in occasione degli eventi principali organizzati dal Comune ed aventi anche profili rilevanti sotto l'aspetto turistico, nei giorni richiesti dallo stesso Comune;
- b) alla custodia del locale assegnato sollevando il Comune ed i suoi dipendenti da ogni responsabilità;
- c) a mantenere detto locale in perfetto stato di efficienza e conservazione e, in caso di restituzione al Comune, in perfetto stato di funzionalità;
- d) ad impegnare i volontari del Servizio Civile Universale nelle attività culturali, sociali e turistiche previste nella proposta progettuale;
- e) ad ottemperare e rispettare tutte le norme e tutte le condizioni previste dal presente atto, tenendo stretti rapporti con gli uffici afferenti alla 2^a Ripartizione e con l'Assessorato competente;
- f) a stipulare polizze assicurative di RC ed Infortunio;
- g) a non fare accedere ai locali persone estranee rispetto a quelle aventi diritto e a non sub-concedere in tutto o in parte quanto forma oggetto della presente intesa;
- h) ad agire nel pieno rispetto delle norme di pubblica sicurezza e della normativa anti-covid relativamente all'attività svolta all'interno dell'edificio;

- i) a non apportare modifiche ai locali senza la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione Comunale;
- j) titolare del trattamento dei dati ottenuti nell'espletamento delle attività di cui sopra, ai sensi del D. Lgs. N. 196 del 30/06/2003 e ss.mm.ii. è il presidente dell'Associazione Pro Loco di Niscemi.

Art. 7

La presente convenzione avrà la durata di anni 2 (DUE) decorrenti dalla data di sottoscrizione.

Art. 8

Il Comune di Niscemi si riserva di sospendere temporaneamente o revocare la presente convenzione per comprovati motivi che saranno comunicati all'Associazione Pro Loco con almeno 30 giorni di anticipo mentre, l'Associazione Pro Loco potrà recedere dalla convenzione, per motivate ragioni, con almeno sei mesi di preavviso.

Art. 9

Le parti contraenti convengono che le eventuali vertenze giudiziarie comunque derivanti dal presente atto saranno deferite in via esclusiva dal Foro di Gela.

Art. 10

Le eventuali spese inerenti la registrazione del presente atto sono a carico dell'Associazione.

La presente convenzione è composta di n. 4 pagine.

Letto, approvato e sottoscritto.

Niscemi li, 16 luglio 2021

Per il Comune di Niscemi
Il Responsabile della Ripartizione Politiche Sociali e Culturali
Dott. Sergio Callari

Per l'Associazione Turistica Pro Loco
Il Presidente Associazione Turistica Pro Loco

Dott. Marco Spinello

