

# COMUNE DI NISCEMI

(Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta)

#### **INFORMAZIONI**

ai sensi dell' art.13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del Codice in materia protezione dei dati personali (D.Lgs. 2003 n.196, mod. dal D.Lgs. 2018 n.101), sul trattamento dei dati personali delle persone (di seguito "interessati") che comunicano direttamente i propri dati personali

#### Categorie di interessati

- cittadini richiedenti l'assegnazione
- componenti il nucleo familiare del concorrente

### Titolare del trattamento

I suoi dati personali sono trattati dal **Comune di Niscemi** Piazza Vittorio Emanuele III (CL), cap 93015, c.f. 82002100855, p.iva 00374860856, Telefono (+39) 0933 881010,

- PEC: <u>ufficioprotocollo@comuneniscemipec.it</u>
- Mail: organiistituzionali@comune.niscemi.cl.it

## Finalità del trattamento

I dati saranno trattati dalle unità di personale o dagli organi interni autorizzati, anche avvalendosi di Responsabili del trattamento che trattano i dati per conto del Comune sulla base di un contratto o altro atto giuridico, per le seguenti finalità:

• redigere, aggiornare e revisionare le graduatorie e compiere le altre funzioni amministrative concernenti l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica che sono attribuite ai comuni dall'art. 17 della L.R. 02/01/1979, n. 1 e dal D.P.R. 30/12/1972, n. 1035.

## Base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali è necessario

- per adempiere obblighi legali
- per eseguire compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri (art.17 L.R. 02/01/1979, n. 1; art.12 L.R. 06/05/1981, n. 87, D.P.R. 24/07/1977, n. 616 e D.P.R. 30/12/1972, n. 1035)
- Il trattamento delle categorie particolari di dati previsti dall'art. 9 Reg. Ue n.679/2016 (relativi alla salute, ecc.) è necessario
- per motivi di interesse pubblico rilevante nei casi previsti da una legge o regolamento, ai sensi dell'art. 2-sexies, 2 comma, lettera s) in materia di attività socio-assistenziali, come prevede la L.R. 18/04/1981, n. 68 (Art. 6).

## Obbligo o facoltà di conferire i dati

L'interessato è tenuto a fornire i dati perché sussiste un obbligo legale. In mancanza non sarà possibile partecipare al procedimento per l'assegnazione dell'alloggio.

## Comunicazione dei dati e destinatari

I dati saranno comunicati all' IACP, per gli adempimenti di competenza.

### Trasferimento dei dati verso Paesi fuori dall' UE/AEE o verso altre organizzazioni internazionali

I dati non vengono trasferiti a paesi terzi al di fuori dello spazio economico europeo né ad altre organizzazioni internazionali.

#### Periodo di conservazione dei dati

I suoi dati saranno conservati per il tempo stabilito dalle norme vigenti a fini amministrativi, in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa, osservando i seguenti termini:

- conservazione fino al termine del procedimento amministrativo;
- successiva conservazione permanente nell'archivio di deposito e successivamente, per gli affari esauriti da 40 anni, nell'archivio storico.
- In caso di contenzioso i dati necessari e pertinenti saranno conservati fino al termine dello stesso.

## Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Comune l'accesso ai propri dati personali, la rettifica di quelli inesatti, l'integrazione di quelli incompleti, la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda e possono opporsi al trattamento nei casi previsti (artt.15 e ss. del Regolamento UE 2016/679).

Le richieste per l'esercizio dei diritti possono essere presentate al Comune agli indirizzi sopra indicati, senza particolari formalità, anche per iscritto o tramite mail o PEC.

### Reclamo all'autorità di controllo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dalla disciplina in materia di protezione dei dati personali hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento (UE) 2016/679, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. art. 79 del Regolamento citato.

## Responsabile della protezione dei dati - RPD

Per tutte le questioni che concernono il trattamento dei dati personali e l'esercizio dei diritti degli interessati, l'interessato si può rivolgere al Responsabile della protezione dei dati (RPD), scrivendo al seguente indirizzo:

> mail: rpd@comune.niscemi.cl.it

Ulteriori	<u>informazioni</u>	sono	fornite	nel	sito	istituzionale	del	Comune,	all'indirizzo
https://www	v.comune.niscem	i.cl.it/Argo	menti/Com	une	o possono	essere chieste	presso	gli uffici del (	Comune oppure
utilizzando i	contatti e i recapi	ti sopra ind	icati.						

Responsabile	del	procedimento	